LISTE DES EVOLUTIONS 2017 REALISEES SUR LA PLATEFORME CRTI-WEB



Réalisation par SOGELIS





Sommaire

1. Module Documents

Possibilité d'associer divers types de validation sur un document (validation totale, refus, non
concerné) 3
Visualiser la liste des documents déjà téléchargé par l'organisme et/ou par soi
Conserver le filtre de recherche lors de l'apposition d'une réaction depuis le listing des documents
Insertion d'un message d'avertissement lors de la dépose d'un document 6
Interdire le remplacement d'un document au cas où une réaction a déjà été apposé 6
Ajout d'une réaction en prévenant l'émetteur et/ ou l'organisme émetteur
Mise en place d'un workflow de dépose d'un document en zone public avec validation obligatoire et apposition d'un bon pour exécution
Possibilité pour un superviseur projet de supprimer une réaction sur un document
Visualiser facilement la position du pointeur de la souris10
Mise en place d'une pagination conservant les critères de sélection dans la page Coordination actions
Mise en place d'une pagination conservant les paramètres personnels dans la page Coordination actions
Tri du tableau mes actions de la page coordination par entête de colonne avec conservation des critères de sélection dans la page Coordination actions
Ajout d'un filtre de recherche par zone dans le listing des documents12
Ajout d'un filtre de recherche par infos initiales dans le listing des documents
Tri de la liste PDF des documents et la liste PDF des documents validés par organisme
Extraire une liste EXCEL(CSV) de documents par organisme13
Extraire une liste EXCEL(CSV) de documents par indice15
Extraire une liste PDF de documents validés17
Rendre les notifications plus lisibles par le destinataire17
Afficher la liste des documents composant un ZIP18
Possibilité d'ajouter une action sur un document posté par un membre de son entité 19
Ajouter un tampon bon pour exécution sur la fiche d'un utilisateur
Ajouter un tampon sur un document bon pour exécution





2. Module Projet

Archivage d'un projet	. 21
-----------------------	------

3. Module Compte-rendu

Afficher une remarque multi-responsables sous la section de chaque organisme
Possibilité d'associer un ou plusieurs corps de métiers à une remarque d'un compte-rendu 21
Filtre d'affichage des remarques par ordre alphabétique des organismes (document PDF ou affichage plateforme)
Ajout de nouveaux critères de filtres de mise en page à la publication du compte-rendu 22
Ajout de nouveaux critères de filtres de mise en page sur le draft ou le PDF du compte-rendu pour aperçu avant publication
Publipostage des PJ associés à un compte rendu lors de l'envoie des notifications liées à la publication
Possibilité de forcer une date de règlement d'une remarque inférieure à la date de réunion du compte-rendu24
Visualiser si une remarque est insérée au Compte-rendu après publication
Insertion d'une colonne convoquée dans la liste des participants d'un Compte-rendu 25
Possibilité de supprimer une personne externe sur un Compte-rendu en cours de rédaction 26
Affichage des caractères spéciaux et des accents à l'impression PDF du Compte-rendu 26
Possibilité d'ajouter plusieurs personnes externes avec la même adresse email avec insertion des coordonnées sur un Compte-rendu en cours de rédaction





1. Partie 1 - Modules Documents

Possibilité d'associer divers types de validation sur un document (validation totale, refus, non concerné)

Depuis la page mes actions, un utilisateur ayant été sollicité par une demande de validation

a la possibilité en cliquant sur le symbole ^{CC} de réaliser les actions suivantes :

- Valider totalement le document
- Refuser la validation du document
- Définir qu'il n'est pas concerné par le document

Quand l'utilisateur clique sur ce bouton, une fenêtre s'ouvre pour qu'il puisse choisir à travers la liste des validations possibles :

- Valider totalement le document
- Refuser la validation du document
- Définir qu'il n'est pas concerné par le document

Pour les dernières actions (refus, non concerné), l'utilisateur a obligation d'encoder un commentaire de 8 caractères minimums qui viendra s'implémenter en tant que com. val. dans le document pour enregistrer son action.

Mes documents Mes actions Document	stion de Document	CRTI-WEB SUPPORT
Vues Actions à réaliser Plans pour exocution	Votre réponse pour l'action : Pour Validation sur le document : D_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf. Valider totalement le document i Valider totalement le document Refuer totalement le document Défini qu'I n'est pas concent par le document Défini qu'I n'est pas concent par le document	

Une autre fenêtre de confirmation s'affichera de la manière suivante en fonction des 3 scénarios suivants :

Validation totale

Confirmer l'action : **Pour Validation** sur le document : **XXX (non du document)** Valider / Annuler <u>Refus total</u> Confirmer l'action : **Pour Refus** sur le document : **XXX (non du document)** Valider / Annuler <u>Non concerné</u> Confirmer l'action : **Pour Non concerné** sur le document : **XXX (non du document)** Valider / Annuler Après avoir validé, dans la page mes actions, les documents disparaîtront de cette page.





Dans la page coordination, section actions, on retrouvera ces actions dans la sous-section finalisées.

CRTI-weB'	Chantier d'év	aluation			 ✓ Gestion de 	Document	~	20		Admin CRTI-weB
Mes documents	es actions	Docur	ments du projet	Coordination	listorique 🖌 Annua	ire Conv	vention de nomma	age		
Vues	ACTION	Етат	EMETTEUR	DESTINATAIRE	DATE DE CRÉATION		DATE RÉALISÉE	Nom standard	NB DE RELANCES	ACTIONS
 Statistiques utilisateurs Statistiques desugents 	Pour Validation	0	Kubicki Sylvain	Kubicki Sylvain	27/02/2013		18/03/2013	IM_A_APS_AN_00_A_065_01.jpg	0 relance(s)	٩
Statistiques documents Modifications Réactions	Pour Validation	-	Guerriero Annie	Guerriero Annie	04/04/2013	02/04/2013	04/04/2013	PL_A_AUT_SN_AL_1_001_02.pdf	0 relance(s)	٩
 Zones Actions 	Pour Validation	-	Guerriero Annie	Absil Fabrice	04/04/2013	18/04/2013	06/08/2013	PL_A_AUT_SN_AL_1_001_02.pd	0 relance(s)	٩
	Pour Validation	-	Thiefry André	Decourtois Floriane	01/10/2013	04/11/2013	01/10/2013	IM_T_APS_AN_SC_1_001_00.jpg	0 relance(s)	٩
Statut	Pour Validation	-	CRTI-weB Admin	CRTI-weB Admin	15/06/2015		13/09/2017	IM_A_APS_N3_00_1_000_00.jpg	0 relance(s)	٩
 Finalisées Foutes 	Pour Validation	-	Delacroix Jean	Delacroix Jean	04/11/2013		04/11/2013	IM_AD_SOU_N3_SI_1_000_01.jp	g 0 relance(s)	٩
	Pour Validation	-	Delacroix Jean	CRTI-weB Admin	21/11/2013	22/11/2013	25/10/2017	DT_PA_APS_DU_SP_B_099_01.j	og 0 relance(s)	٩

L'état sera peuplé de la manière suivante :



Dans le détail des documents, on verra les informations suivantes :

Les commentaires liés aux validations apparaîtront dans une nouvelle colonne intitulée Com. Val.

L'état de l'action sera peuplé de la manière suivante :



CRTI-weB	Chantier d'évaluation V	stion de Document	~						CRTI-WEB SUPPORT
Mes documents M	es actions Documents	s du projet 🛛 Coo	rdination Historique	Annuaire					
/ Modifier le nom // Mod	lifier les infos init. 🥖 Mo	difier la zone 🐁	Ajouter une action 🥒 Mo	odifier le propriétaire 🐰 Ajo	uter une réaction	Signaler une diffusion	ise à jour ≧		
Filtres	Documents du projet > Détails d	le X3_F_APD_N2_HT_9	_923_78.jpg						
Détails 1. Modification	1. Suivi des modificati	ons							
2. Réaction	MODIFICATION			Lo	DCALISATION				
0.90001	🖄 Indice 78 (Date	e dépot : 14/1	1/2017)						
Sulvis 1 Télésbargement	Pas de modification précisée	e				-0			
2. Diffusion	2. Suivi des réactions			Commentaire		^ T			
Détails du document Type de document X3 - test4	🔀 1. Le 28/11/2017 à 121	n05 par Admin CRTI	Refus car il est néce	essaire de prévoir une autre clo ensemble	ison comme acté	~			
Corps de métier F - Façades	test réaction								
Phase APD - Avant-Projet Détaillé	2. Le 28/11/2017 à 12h	n06 par Admin CRTI-	weB sur l'indice 78						
N2 - Etage 2	test réaction								
Spécification HT - Electricité Haute Tension Partie	Voir la suite des réad	<u>stions</u>							
Numérotation	3. Actions liées								
923	ACTION	DESTINATAIRE / (ORGANISME	VALIDATEUR	DATE DUE	DATE EFFECTUÉE	Сом.	Етат	COM. VAL.
Indice 78	🖄 Indice 78 (Date	e dépot : 14/1	1/2017)					_	
	Pour Validation	Mélanie Coisel		Mélanie Coisel	30/11/2017	23/11/2017		9	Q

Cette évolution fait référence à l'évolution 49.





Visualiser la liste des documents déjà téléchargé par l'organisme et/ou par soi

Depuis le listing des documents, il est possible de visualiser la liste des documents déjà téléchargé par l'utilisateur ou par son organisme.

Une lettre T ou D en fonction de la langue de la plateforme est ajoutée sur le listing des documents quand le document a déjà été téléchargé.

Depuis le listing :

COTI					CRTI-WEB SUPP
AFRU-MGR	Chantier d'évaluation V Gestion de Document V				F*?E
Mes documents	Mes actions Documents du projet Coordinatio	n Historique Annu	aire		
Ajouter un document	掛 Téléchargement 🔂 Liste des documents 🔂 List	e des documents validés	🛛 🔂 Liste Excel par Indice 🔂 Liste Ex	cel par Organisme 🗞 S'abonner 🖧	Se désabonner
orescence	-				
antier d'évaluation	Tous les documents				
Avant-Projet Sommaire	Nom standard	EMETTEUR	NFOS INITIALES	DATE DÉPOT	ACTIONS
want-Projet Détaillé autorisations	Novembre 2017				
Soumission	T DT_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf	SOGELIS	test zone public	23/11/2017	□ <u>□</u> ● ● ☆ 塾 @ [1]
As-Built	T 🗷 X3 F APD N2 HT 9 923 78.jpg	SOGELIS		14/11/2017	
Exécution	X3_H_AUT_N1_BT_9_923_23.jpg	SOGELIS		14/11/2017	□ <u>□ </u>
2.3.3	T # DT_F_AUT_RP_OR_7_458_75.doc	SOGELIS		14/11/2017	
rage	PL_V_APD_BO_EC_7_456_75.doc	CRTI-weB		14/11/2017	
inismes	PL_V_APD_BO_JO_7_745_74.doc	CRTI-weB		10/11/2017	L Q \$ R [0]
jouter un document	🖢 Téléchargement 🕞 Liste des documents				
prescence	Documents de CRTI-weB pour le projet : Cha	ntier d'évaluation			
tier d'évaluation rant-Proiet Sommaire	Nom standard	EMETTEUR	NFOS INITIALES	DATE DÉPOT	ACTIONS
ant-Projet Détaillé	Novembre 2017				
umission	PL_V_APD_BO_EC_7_456_75.doc	CRTI-weB		14/11/2017	
-Built	PL_V_APD_BO_JO_7_745_74.doc	CRTI-weB		10/11/2017	
écution	X3_A_APS_BO_JO_8_753_78.xlsx	CRTI-weB		09/11/2017	♀ ⊉ ₽
	DT_A_APS_BO_JO_7_756_75.doc	CRTI-weB		09/11/2017	S 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
	T DT_A_APD_N3_00_4_456_45.txt	CRTI-weB		09/11/2017	S 22 S
	PL_A_APS_EQ_TV_8_741_45.doc	CRTI-weB		09/11/2017	L L R
	E PL_A_APD_TR_SO_7_758_85.doc	CRTI-weB		09/11/2017	
	M M PL_A_APD_BO_EC_8_745_42.doc	CRTI-weB		09/11/2017	
	□	CRTI-weB	test	06/11/2017	
	Octobre 2017				
	T DT_L_APS_N2_TV_8_254_58.docx	CRTI-weB	test infos initiales	25/10/2017	
	T PL V APS N3 TV 1 324 78.zip	CRTI-weB	hhdjgfj	04/10/2017	

Cette évolution fait référence à l'évolution 57.

Conserver le filtre de recherche lors de l'apposition d'une réaction depuis le listing des documents

Les champs de recherche sont maintenant conservés sur la partie gauche du listing quand un utilisateur ajoute une réaction sur un document.

Mes documents M Ajouter un document	les actions Triléchar	Documents du prolet Coordination gement Suiste des documents Suiste	Historique Annuaire Convention de nommape des documenta validés 🗇 Liste Excel par Indice 🕞 Liste Excel par Organisme	🗟 S'abonner 🔓 Se désabonr	er	
orescence	Tous les	s documents				
Avant-Projet Sommane	👻 Un	e nouvelle réaction a bien été déposée.	0			
Avant Projet Distallie Autorizations		Nom standard	1	DATE DEPOT	A A A AC	TIONS
Soumission Provin Defentit	Nove	mbra 2017	Ajouter une réaction sur : X3_F_APD_N2_HT_9_923_78.jpg			
a-Butt		HIXA E APD N2 HT 9 923 78 00	Reaction :	14/11/2017		40 M 100
A STRATET	-	. RX3 H MIT N1 BT 9 923 23 00	test réaction	14/11/2017		4 (D) 111
De Color	-	(1) (1) x3 CLAPS BO FP 7 741 85 day		09/11/2017		3 10 m
istres						PROVINCIPAL PROVINCIPA PROVINCIPAL PROVINCIPAL PROVINC
ais v]			the second se			
enes			Lier un plan .			
			Browse No file selected.			
K ~			Prévenir un (ou des) utilisateur(s)			
ntalea			Veullez selectioner un ou plusieurs distinutaires			
			1 Vestered 1			
de document			T CONTRACT			
test 🖂						
v de meder			Apera dille rescuer sul 145_1_040_142-01_9_925_74500			
minatian						
······ 9						
ification						
Internet for store						
exècution						
Elitrec						

Cette évolution fait référence à l'évolution 76.





Insertion d'un message d'avertissement lors de la dépose d'un document

Pour éviter des erreurs d'uplaod de documents par l'utilisateur, un message d'avertissement leur est affiché pour éviter que le fichier à uploader comporte des accents, des apostrophes ou des caractères spéciaux.

CRTI-web	* Chantier	r d'évaluation	Cetton de Document	0 -			Contraction of the second			Admin CRTI-weB
Ajouter un document	MA Telecha	argement	Buste des documents Buste des documents valides Buste Excei par indice Buste Excei par Organisme 💩 s'abonner	_{ି କ} ୨୧	desab	onner				
Arborescence	Tous	es docu	ۏ CRTI-weB [Service Documents] - Mozilla Firefox		-		×			
Chantier dévaluation Avant-Projet Sommaire	Iouo I	Ine nouve	() crti-web.lu/index.php/58/3/Documents/addDynamicDocument	80%	•••	♥ ☆	≡			
 Avant-Projet Détaillé Autorisations 		Nom s	-					- 2087.2 - Publio	ACTIONS	
 Soumission Projet Définitif 	Nov	embre						1		
 As-Built Exécution 		*	Ajouter un fichier					A	୍ ☆ ହେ [2]	
		*							୍ର 🕁 🖓 [1]	
Filtrage		2	Chargement d'un ou plusieurs documents					A	☆ ₽2 [0]	
Organismes SOGELIS ~			Pour importer un ou plusieurs fichiers, cliquer sur 'Parcourir', selectionner un ou plusieurs fichiers (maxin	num 4	50 Mo)					Page 1
Personnes			Pour éviter une erreur d'upload du document, merci de vous assurer que votre nom de fichier ne compor de caractères spéciaux et d'apostrophe.	rte pas	d'acce	nts,				
Zone Public ~										
Infos initiales			Parcourir							

Cette évolution fait référence à l'évolution 74.

Interdire le remplacement d'un document au cas où une réaction a déjà été apposé

Dans le cas d'un document possédant une réaction, l'utilisateur ne pourra plus remplacer le documente existant et sera invité à procéder à une mise à jour du document en apposant un nouvel indice.

Tant que le document n'a pas de réactions associés, l'émetteur du document peut venir le remplacer par le bouton « Remplacer le document »

CRTI-weB	Chantier d'évaluation		Gestion de Document	×				Admin CRTI-weB
Mes documents	les actions	ents du projet Coordination	Historique Annuaire Conv	ention de nomn	nage			
🖉 Modifier le nom 🖉 Mod	lifier les infos init. 🥖	[®] Modifier la zone ‰₊Ajouter u	ne action 📄 Remplacer le docume	nt 🖉 Modifier	le propriétaire 🛛 🖓 Ajoute	er une réaction		1
Filtres	Documents du projet > Dé	itails de X3_H_AUT_N1_BT_9_923_23.jp	9g					
Détails	1. Suivi des modifi	cations						
1. Modification	MODIFICATION		Loc	CALISATION				
3. Action	🗷 Indice 23 (D	ate dépot : 14/11/2017)					
Suivis	Pas de modification pré	ecisée						
1. Téléchargement 2. Diffusion	2. Suivi des réaction Pas de réaction su	ons r ce document						
Type de document X3 - test4	3. Actions liées							
Corps de métier	ACTION	DESTINATAIRE / ORGANISME	VALIDATEUR	DATE DUE	DATE EFFECTUÉE	Сом.	ETAT	COM. VAL.
H - Equipement technique du bâtiment	🗷 Indice 23 (D	ate dépot : 14/11/2017)					
Phase	Pour Validation	Fabrice Absil						
AUT - Autorisations	Pour Validation	Eabrice Absil	Melanie Coisel	30/11/2017	23/11/2017		NC	Q





Dès que le document a une ou plusieurs réactions, le bouton remplacer le document disparaît et l'émetteur est obligé de passer par le bouton « mise à jour » du document s'il souhaite remplacer le fichier.

CRTI-weB	Chantier d'évaluation CRTI-weB
Mes documents Mod	nes actions 🛛 Documents du projet 🗋 Coordination 🛛 Historique 🗍 Annuaire 🛔 Convention de nommage difier les infos init. 🖉 Modifier la zone 🔄 Ajouter une action 🥒 Modifier le propriétaire 🦞 Ajouter une réaction 🖾 Signaler une diffusion 🗮 Mise à jour
Filtres	Documents du projet > Détails de PL_A_APS_RP_EC_7.457_74 pdf
Détails 1. Modification 2. Réaction	Ine nouvelle réaction a bien été déposée.
3. Action	1. Suivi des modifications
Suivis	Modification Localisation
1. Téléchargement 2. Diffusion	违 Indice 74 (Date dépot : 06/11/2017) test
Détails du document	2 Subii des réactions
Type de document PL - Plan Corps de métier	© 1. Le 28/11/2017 à 12h01 par Admin GRTI-weB sur l'indice 74
A - Architecture	
APS - Avant-Projet Sommaire	test réaction
Dénomination RP - Programme Spatial	Q Voir la suite des réactions

Cette évolution fait référence à l'évolution 64.

Ajout d'une réaction en prévenant l'émetteur et/ ou l'organisme émetteur

Même si un document a été posté dans une zone supérieure que celle de l'émetteur, il est maintenant possible d'assigner une réaction depuis le listing des documents ou de depuis le détail d'un document à l'organisme émetteur et/ou à l'émetteur en suivant la procédure suivante :

Depuis le listing, cliquer sur le bouton suivant :

CRTI-weB	Chantier d'évaluation	3	 ✓ Gestion de Document ✓ 		Admin CRTI-weB
Mes documents Me	es actions Coordinat Téléchargement 🔂 Liste des documents 🔂 L	tion Historique	e 🖌 Annuaire 📕 Convention de nommage nts validés 📑 Liste Excel par Indice 📑 Li	ste Excel par Organism	e 🗞 S'abonner 🗞 Se désabonner
Arborescence	Tous les documents				
Avant-Projet Sommaire	Nom standard	EMETTEUR	NFOS INITIALES	DATE DÉPOT	
 Avant-Projet Détaillé Autorisations 	Novembre 2017				_
 Soumission Projet Définitif 	DT_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf	SOGELIS	test zone public	23/11/2017	L 🖌 🔍 🔆 🕄 [1]
 As-Built Evérution 	X3_F_APD_N2_HT_9_923_78.jpg	SOGELIS		14/11/2017	Ajout d'une réaction sur : DT_PM_APS_BO_JO_4_415_4
CACCULON	X3_H_AUT_N1_BT_9_923_23.jpg	SOGELIS		14/11/2017	↓ _ ▲ Q ☆ Q [0]
Depuis le déta	ail du document, clique	r sur le l	bouton suivant :		

difier le nom 🥒	Modifier les infos init. 🖋 Modifier la ze	one 🐁 Ajouter une action 🌡 Ajouter une réaction 🖾 Signaler une diffusion
	Documents du projet > Détails de DT_PM_A	APS_BO_JO_4_415_42.pdf
XX		
odification	1. Suivi des modifications	
action	MODIFICATION	
	🔠 Indice 42 (Date dépot	: 23/11/2017)
ócharaomant	test zone public	
usion		
	2. Suivi des réactions	
		1
		Ajouter une réaction sur : DT_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf
		Réaction :
		Lier un plan :
		Browse No file selected.
		Prévenir un (ou des) utilisateur(s) :
		Veuillez sélectionner un ou plusieurs déstinataires
		Valider
		Ajout d'une réaction sur : DT_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf

Cette évolution fait référence à l'évolution 67 et 85.





Mise en place d'un workflow de dépose d'un document en zone public avec validation obligatoire et apposition d'un bon pour exécution

Depuis les paramètres du projet accessible que par un administrateur projet, il est maintenant possible de mettre en place un workflow de validation d'un document afin qu'un document ne puisse pas être déposé en zone public sans validation et/ou bon pour exécution.

Pour cela, il faut activer dans la paramètres du projet le droit activer dépôt zone supérieure et interdiction dépôt zone public

CRTI-weB	Chantier d'évaluation		 ✓ Gestion de Projet
Informations Génér	ales Lots Annuaire Zones Dro	its Services P	aramètres Archivage Archivage XML
Document		été correctement mo	difiées.
 Méta-données Nétá-données Préférences 	Options fonctionnelles		
v Nuage de metadonnees	Gestion de la version	🔿 Oui 🔍 Non	
Compte-rendu	Gestion de la suppression	Oui O Non	
Préférences	Gestion des zones	Oui O Non	
	Ajout document zone supérieure	◉ Oui ◯ Non	
	Interdiction dépôt en zone publique et actions bon pour éxécution pour les personnes de la zone publique	◉ Oui ◯ Non	

Pour cette évolution, Plusieurs types d'acteur sont à distinguer :

- Les acteurs de la zone public
- Les acteurs de la zone 1 ou 2
- Les superviseurs projets (souvent situé en zone 1)

Les acteurs de la zone public ne pourront plus mettre de document en zone public et ne pourront pas non plus apposer une action bon pour exécution. Ils devront suivre la procédure suivante :

L'émetteur déposera un document en zone 1 ou 2 (La zone public ne lui est plus proposée) L'émetteur procède à une demande de validation à un membre de la zone 1 ou 2

Un des validateurs valide le plan depuis la page mes actions.

Un des superviseurs projets ajoute sur le document validé une action bon pour exécution. Un des superviseurs projets peut ensuite déposer le document en zone public

Les acteurs de la zone 1 ou 2 seront dans l'obligation de déposer une action bon pour exécution avant de pouvoir déposer un document en zone public. Cependant, ils ne seront pas obligés de passer par un cycle de validation.

Pour rappel, une action (pour validation, pour exécution, pour information, pour réaction) est effective si et seulement si un des destinataires est sélectionné. *Cette évolution fait référence à l'évolution 43 et 69.*





Possibilité pour un superviseur projet de supprimer une réaction sur un document

En cas d'erreur de saisie d'un commentaire par un utilisateur, seul un superviseur projet a la possibilité de venir supprimer cette réaction depuis le listing des documents ou depuis le détail d'un document. Une fenêtre de confirmation est affichée avant de valider la suppression. Voici la procédure à suivre :

- Depuis le listing des documents

CRTI-weB	Chantier d'évaluation	· ∨ Gestion de Document · · ·		Admin CRTI-weB
Mes documents	Mes actions Documents du projet Co	oordination 👖 Historique 📲 Annuaire 📲 Convention de nomma ts 🕞 Liste des documents validés 🕞 Liste Excel par Indice 📑	ge Liste Excel par Organisme	🗞 S'abonner 🜡 Se désabonner
Arborescence	Tous les documents			
Avant-Projet Sommaire			DATE DÉPOT	ACTIONS
Avant-Projet Détaillé Autorisations Soumission Projet Définitif As-Built Exécution	Novembre 2017 DT_PM_APS_BO_J0_4_415_4 SA_F_APD_N2_HT_9_923_76J SA_H_AUT_N1_BT_9_923_23_	Liste des réactions sur le document DT_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf	23/11/2017 14/11/2017 14/11/2017	
Filtrage Organismes Personnes	DT_F_AUT_RP_OR_7_458_75. DT_F_AUT_RP_OR_7_458_75. DT_F_AUT_RP_OR_7_456_75. DT_F_AUT_RP_DBO_LO_7_745_74. DT_S_A_APS_BO_JO_8_753_78.	2 test réaction avec accent	14/11/2017 14/11/2017 10/11/2017 09/11/2017	

- Depuis le détail d'un document



Pour rappel, un administrateur projet peut configurer les droits d'un utilisateur et lui confier le droit superviseur projet.

Informatic Modifier	ms Générales Lots	févaluation	Cestion de Pr Services Paramètres Arch	ojet	
				Rôle	
Nом	PRÉNOM	ORGANISME	PROJET	COMPTE RENDU	DOCUMENT
Absil	Fabrice	CRPHT	utilisateur	utilisateur	utilisateur
Bertrand	José	Kbroc	utilisateur	utilisateur	utilisateur
Bonhomme	Cédric	CRP Henri Tudor	administrateur projet	redacteur	superviseur projet
Coisel	Mélanie	CRTI-weB	utilisateur	utilisateur	utilisateur
Cretson	Lugdivine	Cretson SA.	utilisateur	utilisateur	utilisateur
CRTI-weB	Admin	CRTI-weB	administrateur projet	utilisateur	superviseur projet
Decourtois	Floriane	Exim & ass.	utilisateur	redacteur	utilisateur
Delacroix	Jean	Guring & associés	utilisateur	redacteur	utilisateur
Godefroing	Géraldine	Godefroing S.A.	utilisateur	utilisateur	utilisateur
GUENEE	Julien	SOGELIS	utilisateur	utilisateur	utilisateur
Guerriero	Annie	CRP Henri Tudor	administrateur projet	redacteur	chef de projet interne
Jordain	Sylvain	LIST	utilisateur	utilisateur	utilisateur
Kubicki	Sylvain	CRP HT	administrateur projet	redacteur	utilisateur
Moenen	René	Schruten	utilisateur	utilisateur	utilisateur
SUPPORT	CRTI-WEB	SUPPORT CRTI-WEB	administrateur projet	redacteur	superviseur projet

Cette évolution fait référence à l'évolution 51 et 70.





Visualiser facilement la position du pointeur de la souris

Au survol du listing des documents, l'utilisateur peut visualiser où le pointeur de la souris est situé sur la page car il voit la ligne de la souris affichée en bleu foncé.

Chantier d'évaluation	Document V		50	Sec	Mélanie o
Mes actions 📲 Documents du projet 📲 Coordin	ation Annuaire				
Téléchargement i Liste des documents Tous les documents	Liste des docume	nts validės 🕞 Liste Excel par Indice 📑 Liste Exce	el par Organisme 👌	S'abonner	😸 Se désabonn
Nom STANDARD	EMETTEUR	INFOS INITIALES	DATE DÉPOT	2001 - 2002 - Pale	ACTIONS
Ostobre 2017					
R R PL F APS N3 JO 1 452 48 docx	SOGEUS	accents élévation monétaire ère noëi mêtre @	27/10/2017	L	Q + 20 m
PL V APS N3 JO 1 452 48.docx	SOGELIS	ceci est un test avec des accents ménagére - noël @	27/10/2017		9 \$ 60 121
DT L APS N2 TV 8 254 58.docx	CRTI-weB	test infos initiales	25/10/2017	L A	9. 公型 62
R PL_V_APS_N3_TV_1_324_78.zip	CRTI-weB	hhdjgfj	04/10/2017	<u> </u>	のな影の
Septembre 2017					
PL A APS N3 JO 1 452 47.pdf	CRTI-weB	bolted'attente type "stabox" FX nevoga	21/09/2017	L 1 4	9.42.8
T A IN PL PM APD DU JO 8 856 86 pdf	CRTI-weB	78978 9atou	13/09/2017		9. 4 3. 60
- A IN PL PM APS PO 10 1 530 23 pdf	CPTime8	tort IGU	13/09/2017	L I I	0. 1 2. 20
	GRIHWUD	131500	10/00/2011		-16 M 202 MA
Juillet 2017					
PL_A_APS_N2_SO_7_751_49.PPTX	CRTI-weB		24/07/2017	- L	の、小説の
Février 2017					
D 3 1 PL A APD N3 MT 1 127 15.pdf	CRTI-weB	m	14/02/2017	A	4. 12 品 历
THE PLA APE NO MT 1 126 01 pdf	CETIWOR		09/02/2017	1 I A	0 4 5 0
	Chartier d'éveluation ✓ [Gestion de Mes actions Oocuments du projet Coordin I Toléchargement Liste des documents ✓ Tous les documents ✓ ✓ Octobre 2017 Ø EP, L. APS, NO. J. 1.452, 48.doox ✓ Ø EP, V. APS, NO. J. 0. 1.452, 48.doox Ø EP, V. APS, NO. J. 0. 1.452, 48.doox ✓ Ø EP, V. APS, NO. J. 0. 1.452, 48.doox Ø EP, V. APS, NO. J. 0. 1.452, 48.doox Ø EP, V. APS, NO. J. 0. 1.452, 48.doox Ø EP, V. APS, NO. J. 0. 1.452, 48.doox Ø EP, V. APS, NO. J. 0. 1.452, 48.doox Ø EP, V. APS, NO. J. 0. 1.452, 48.doox Ø EP, V. APS, NO. J. 0. 1.452, 48.doox Ø EP, V. APS, NO. J. 0. 1.452, 48.doox Ø EP, V. APS, NO. J. 0. 1.452, 48.doox Ø EP, V. APS, NO. J. 0. 1.452, 48.doox Ø EP, V. APS, NO. J. 0. 1.452, 48.doox Ø EP, V. APS, NO. J. 1.452, 48.doox Ø EP, L. A.APS, NO. J. 0. 1.452, 47.dof Ø EP, L. A.APS, NO. J. 1.503, 23.pdf Juillet 2017 Ø EP, L. A.APS, NO. S0.7, 751, 49.PPTX Février 2017 Ø EP, L. A.APS, NO. NO. M.T. 1.27, 15pdf Ø EP, L. A.APS, NO. NO. M.T. 1.27, 15pdf	Chartler d'éveluation Cestion de Document Ves actions Documents du projet Coordination I Téléchargement Liste des documents Tous les documents Documents Exactions 2011 Exactions Emetreux Octobre 2017 Emetreux Septembre 2017 Emetreux Septembre 2017 Septembre 2017 Septembre 2017 CRTI-web Septembre 2017 CRTI-web	Ohantier develuation V Gestion de Document Versite develuation Versite develuation Annuaire Versite develuation Versite develuation Liste des documents validés Liste des documents Liste des documents validés Liste des documents Liste des documents validés Des les documents Exerceux Nom standbard Exerceux State des documents SodeLis accents átévation monitaire der notil métre @ Exerceux SodeLis accents átévation monitaire der notil métre @ Exerceux SodeLis accents átévation monitaire der notil métre @ Exerceux SodeLis accents átévation monitaire der notil métre @ Exerceux SodeLis accents átévation monitaire der notil métre @ Exerceux SodeLis accents átévation monitaire der notil métre @ Exerceux SodeLis Septembre 2017 CRTi-weB Del PL_AAPS_NS_0_0_1_50_23pdr CRTi-weB Exerceux Sole Juiliet 2017 CRTi-weB Exerceux CRTi-weB Ex	Othernier d'évelusion Gestion de Document V Gestion de Document Respections Occuments du projet Constitution Total les documents Liste des documents Liste Excel par Indice Liste Excel par Organisme Tous les documents Mont STANDARD DATE DÉPOT Liste Excel par Indice Charte DÉPOT Cotobre 2017 EMPLY, APS N3, JO, 1, 452, 48, docx SOGELIS accents délvation monétaite ére noté mêtre 27/102017 EMPL, LAPS, N3, JO, 1, 452, 48, docx SOGELIS occi est un test avec des accets menogère - noeil 27/102017 Septembre 2017 Standozy FX newoga Standozy FX newoga Standozy FX Standozy FX	Obartier d'évaluation Visites de Document Ves actions Documents du projet Coordination Annuaire Visite Excel par Indice Liste Excel par Organisme S'abonner Tous les documents Liste des documents validés Liste Excel par Organisme S'abonner Octobre 2017 Emerreur INFOS INITIALES DATE DÉPOT Emerreur Octobre 2017 Emerreur INFOS INITIALES DATE DÉPOT Emerreur Octobre 2017 Emerreur INFOS INITIALES DATE DÉPOT Emerreur E EPULY APS NG JO 1 452 48.door SOGELIS octents attente the des accents dévalon mondative des accents dévalon mondative des accents dévalon mondative des accents dévalon 27/10/2017 Emerreur E EPUL VAPS NG JO 1 452 48.door SOGELIS octed est un test avec des accents méragére - nols (g) 27/10/2017 Emerreur E EPUL VAPS NG JO 1 452 47.pdf CRTI-web test intos intales 25/10/2017 Emerreur Septembre 2017 CRTI-web test JGU 13/0/2017 Emerreur IS/0/2017 IS/0/2

Cette évolution fait référence à l'évolution 52 et 71.

Mise en place d'une pagination conservant les critères de sélection dans la page Coordination actions

Il est possible de naviguer facilement dans la page coordination – actions en passant d'une page à une autre. Le moteur de filtre à gauche est conservé même si l'utilisateur vient à changer de page.

COTI			6	_				
CERTIFIE	Chambel Senatuation		Gesson de Docume	nt				
Mer documents	Mes actions Door	membridue	Coordination	Annuaire				
Introduction of the second second	Control Control of Con	and determined and		and an and a second second				
/uns	Action	ETAT	EMETTEUR	DESTINATAIRE	DATE DE CREATION	DATE DUE	DATE RÉALISÉE	NOM STANDARD
	Pour information	2.5	Querriero Annie	Kubicki Svivain	13/03/2019			DT A APS N3 SA 0 001 02.do
Statistiques utilizations:	Pour information	-	Guemero Annie	Occourtois Findanc	1503/2013	1303/2013		OT A APS DF 00 0 001 01 03
> Wodfsztions	Pour information	20	Kupicki Sytvain	Absil Fabrice	27/03/2013			PL & PDE N1 00 A 547 01 pdf
Réactions	Pour information	11	Kubicki Sytvain	Kubicki Sylvain	27/03/2015			PL A PDE N1 00 A 547 01 pdf
a Zares	Pour information	-	Godefroing Géraldine	Kubicki Svivain	29/03/2018			PL V APD N1 OF a 164 01 pm
o Accors	Pour Information		Decourtors Floriane	Absil Fabrice	29/03/2013			M L ASE US SO F 029 01 pm
1. S. S.	Pour Information		Decourtors Flortane	Decourtois Fioriarie	29/03/2013			M L ASB US SO F 029 01.pm
Statut	Pour Information		Occourtois Fioriane	Kubicki Svivain	29/03/2019			M L ASE US SO F 029 01 cmg
A Province	Pour information	141	Decourtois Floriane	Thiefry Andre	29/03/2018			M L ASE US SO F 029 01 pro
* Finglinden	Pour information	-	Decourtois Flortane	Von Oelden Frankl	29/03/2013			M L ASE US SO F 029 01 pm
S Toutes	Pour Information		Absil Fabrice	Absil Fabrice	19/09/2013			PL L ASE US SO F 029 03 (pg
Constant We	Pour Information		Absil Fabrice	Guernero Annie	19/09/2010			PL L ASO UC SC F 029 00 pg
	Pogr Information		Decourtors Elonane	Theny André	01/10/2013	01/10/2013		PL F AUT N2 AL 8 001 08 pp
	Pour information	100	Decourtois Floriane	Extm 6 ass.	01/10/2013	01/10/2013		IM L AUT N1 GH 7 285 08 (pg
	Pour Information		Thiefry Andre	Absil Fabrice	01/10/2013			FL A APS U1 MP 1 111 11.00
	Pour Information		Detectors Jean	Cretson Lugdwine	15/10/2013			IM_V_APS_AN_00_1_120_14(pg
	Poor Information		CR11 well Admin	Deritand José	18/10/2013			PL A SOU N1 00 1 023 03 pg
	Pour Information	-	Decourtors Honane	Decourtors monane	18/19/2013			PL A EXE NT CO T OCT OT pdf
	Pour information	121	Decourtors Floriane	Delacroix Jean	16/10/2019			IM_A_APS_N3_00_1_000_00.jpg
	Pear Information		CRTI weB Admin	CRTI web	15/12/2016	15/12/2015		PL A APS NO CO 8 001 00 (pg
	Pour Information		CR11 well Admin	CR11 web	15/12/2016	15/12/2016		FL A APS NO CO 6 OC1 60 ID0
	Pour Exemsion	-	CH11 well Adram	CR I Eweb Admin	25/10/2017	25/10/2017		D. L.APS_N2_V_8_254_50.000
	Pour Information	(=)	GUENEE Julien	Coset Métania	27/10/2017			PI_V_APS_N3_JO_1_452_48 disc
	Pour Extrution	(i)	Guemero Annie	Bortrand Josh	04/04/2013			PL A ALIT SN AL 1 001 00 per
	Pour Execution	- 123	Guernero Annie	Quertiero Annie	04/04/2013			PL A AUT SN AL 1 001 02 pdf
	Pour Execution		Oecouriors Floriane	Decourtors Floritate	01/10/2013	01/10/2013		PL A APS NO CO 1 002 00 pg
	Pour Execotion		CR11-we8 Admin	CR11-weB Admin	14/02/2017			PL_A_APD_N3_MT_1_127_15 pdf
	Pour Extration	+	CRTI-wa9 Admin	Pertrand Josh	14.02/2017			PI_A_APO_N3_WT_1_127_15.pdf
	Pour Exclusion	-	CRTI-woB Admin	Codeficing Odraidine:	14/02/2017			PL & APD N3 MT 1 127 15 pd
	Pour Validation		Kubicki Sytvain	Kubicki Sylvain	27/02/2013		18/03/2013	M A APS AN CO A 065 01 (pg
			verification and a		1-30773			

Cette évolution fait référence à l'évolution 53.





Mise en place d'une pagination conservant les paramètres personnels dans la page Coordination actions

Possibilité d'afficher les différentes pages en conservant le filtres des actions sélectionnées Le nombre de résultats par page est cohérent en fonction des paramètres personnels de l'utilisateur.

CRTI-WEB Ensemble des pro	ojets	<u> </u>	Admin CRTI-weB
Projets Annuaire Recherche	Templates Sl Ige global 🕵 Gé	Confirmation nouveau mot de passe	2
(RSI)	ESCH SUR SÛ	Autres infos Services > projet > compte	
Services > projet > compte rendu 3 Résidences Becca: Kréizheck		Langue de l'interface fr	
CRTI-weB'	CRTI·we	Pagination	
	APP CIAO (A	Pour les écrans avec pagination dans le module documents,	
ADP - CED Services > projet > compte rendu > document maison de soins à Bascharage	ABP - CJ10 (A	Nombre de lignes 40 3 Services > progl > compte rendu > document Nouvele construction d'une	
CRTI-weB'	CRTI-we	Paramètres des notifications RTI-web [•] structure d'accuel pour DPI	
		Recevoir instantanément	
ABP - HMC (8311A)	ABP - JAP	O Recevoir chaque jour 3P - LFD 88	
Services > projet > compte rendu > document		Renewnir chanue semaine v Servers > <u>coupt</u> compte redux > <u>coupt</u> redx > <u>coupt</u> redx > <u>coupt</u> redux > <u>coupt</u>	
CRTI-web serrureic, céramigue, cannage, tissage, reliure : atelier service	CRTI-weB*	a Pétange Préférences utilisateur novelle construction sports et CRTI-LUEB*	

Cette évolution fait référence à l'évolution 62.

Tri du tableau mes actions de la page coordination par entête de colonne avec conservation des critères de sélection dans la page Coordination actions

Depuis la page coordination – actions, il est maintenant possible de filtrer le tableau par les entêtes de colonne pour faire des tris de manière descendant ou ascendant. Seules les colonnes état et actions ne sont pas tribales.

Par exemple, en cliquant sur la colonne émetteur une première fois, le tableau est trié par émetteur par ordre alphabétique de A à Z. En cliquant une seconde fois sur cette colonne, le tableau est trié par ordre alphabétique de Z à A.

CRTI-weB	Chantier d'éva	aluation			Gestion de Document	30		Admin CRTI-weB
Mes documents	es actions	Docun	nents du projet	Coordination	listorique 🚺 Annuaire 📕 Convention de nomm	age		
	Acres	E	E	December		Neuerun	N	A
Vues			EMETTEUR	DESTINATAIRE	DATE DE CREATION DATE DUE DATE REALISEE	NOM STANDARD	NB DE RELANCES	ACTIONS
 Statistiques utilisateurs Statistiques documents Modifications 	Pour Information	-	Absil Fabrice	Absil Fabrice	19/09/2013	PL_L_ASB_U3_SO_F_029_03.jpg	0 relance(s)	٩
 Réactions Zones 	Pour Information	-	Absil Fabrice	Guerriero Annie	19/09/2013	PL_L_ASB_U3_SO_F_029_03.jpg	0 relance(s)	٩
♦ Actions	Pour Validation	-	Absil Fabrice	Cretson Lugdivine	10/10/2013	DT_L_AUT_N1_00_1_001_01.xml	0 relance(s)	9.0
Statut	Coisel	Miélan	ie					
En cours	Pour Exécution	-	Coisel Mélanie	Coisel Mélanie	09/11/2017	X3_CI_APS_BO_EP_7_741_85.dod	0 relance(s)	٩,
V THUISUS	Pour Exécution	-	Coisel Mélanie	SUPPORT CRTI-WEB	09/11/2017	X3_CI_APS_BO_EP_7_741_85.dod	0 relance(s)	٩
	Pour Exécution	-	Coisel Mélanie	Absil Fabrice	10/11/2017	PL_V_APD_BO_JO_7_745_74.doc	0 relance(s)	٩,
	Pour Exécution	-	Coisel Mélanie	Coisel Mélanie	14/11/2017	DT_F_AUT_RP_OR_7_458_75.doc	0 relance(s)	٩
	Pour	-	Coisel Mélanie	Absil Fabrice	23/11/2017	X3_H_AUT_N1_BT_9_923_23.jpg	0 relance(s)	9.6

Cette évolution fait référence à l'évolution 81.





Ajout d'un filtre de recherche par zone dans le listing des documents

Depuis le listing des documents, il est maintenant possible de filtrer les résultats de la page par zone pour afficher seulement les documents de la zone sélectionnée. L'utilisateur pourra filtrer seulement la liste des documents qu'il est mesure de consulter. Par exemple, un utilisateur de la zone 2 pourra filtrer les résultats sur la zone public ou la zone 2. N'ayant pas accès à la zone 1, il ne pourra effectuer de recherche dessus.

CRTI-weB	Chantier d'évaluation		Gestion de Document		Admin CRTI-weB
Mes documents	les actions <mark>■ Documents du projet </mark> Coordin. ∎ Téléchargement 🔂 Liste des documents 🔂	ation 📕 Historiq Liste des docum	ue 📔 Annuaire 📔 Convention de nomm ents validés 🕞 Liste Excel par Indice 🖡	age PListe Excel par Organisme	🗞 S'abonner 🗞 Se désabonner
Arborescence	Tous les documents				
Avant-Projet Sommaire	Nom STANDARD	EMETTEUR	INFOS INITIALES	DATE DÉPOT	
 Avant-Projet Détaillé Autorisations 	Novembre 2017				
Soumission Project Disfinitif	DT_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf	SOGELIS	test zone public	23/11/2017	L_L_▲ Q ☆ @ [1]
 As-Built 	X3_F_APD_N2_HT_9_923_78.jpg	SOGELIS		14/11/2017	
Execution	X3_H_AUT_N1_BT_9_923_23.jpg	SOGELIS		14/11/2017	ارون بې مې ا
Filtrage	DT_F_AUT_RP_OR_7_458_75.doc	SOGELIS		14/11/2017	
Thunge Star	PL_V_APD_BO_EC_7_456_75.doc	CRTI-weB		14/11/2017	[0] 29 녎 A A
Organismes	PL_V_APD_BO_JO_7_745_74.doc	CRTI-weB		10/11/2017	
Personnes	X3_A_APS_BO_JO_8_753_78.xlsx	CRTI-weB		09/11/2017	
V	DT_A_APS_BO_JO_7_756_75.doc	CRTI-weB		09/11/2017	L 4 9 2 60 [0]
Zone	X3_CI_APS_BO_EP_7_741_85.doc	SOGELIS		09/11/2017	L 4 4 \$ 60 [0]
v	T DT_A_APD_N3_00_4_456_45.txt	CRTI-weB		09/11/2017	L 20 20 20 L 20 L 20 L 20 L 20 L 20 L 2
Infos initiales	PL V APD DE EC 8 754 74.doc	SOGELIS		09/11/2017	
	PL_A_APS_EQ_TV_8_741_45.doc	CRTI-weB		09/11/2017	L Q, ☆ ⊉ Q [0]

Cette évolution fait référence à l'évolution 36

Ajout d'un filtre de recherche par infos initiales dans le listing des documents

Depuis le listing des documents, il est maintenant possible de filtrer les résultats de la page par le champ infos initiales.

CRTI-weB	Chantier d'évaluation		V Gestion de Document		Admin CRTI-we
Mes documents Ajouter un document	Mes actions Documents du projet Coordin M Téléchargement 🖶 Liste des documents 🖨	ation Historiq Liste des docum	ue 🛛 Annuaire 🚺 Convention de nommage ents validés 🕞 Liste Excel par Indice 📑 Lis	te Excel par Organisme	& S'abonner & Se désabonner
rborescence	Tous les documents				
Avant-Projet Sommaire	Nom standard	EMETTEUR	NFOS INITIALES	DATE DÉPOT	ACTIONS
Avant-Projet Détaillé	Novembre 2017				
Soumission	DT_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf	SOGELIS	test zone public	23/11/2017	L_L_▲ Q ☆ R m
As-Built	X3_F_APD_N2_HT_9_923_78.jpg	SOGELIS		14/11/2017	
Execution	🔲 🎽 🏨 X3 H AUT N1 BT 9 923 23.jpg	SOGELIS		14/11/2017	
Itrana	DT_F_AUT_RP_OR_7_458_75.doc	SOGELIS		14/11/2017	L 4 4 4 52 [0]
luage	PL_V_APD_BO_EC_7_456_75.doc	CRTI-weB		14/11/2017	
ganismes	PL_V_APD_BO_JO_7_745_74.doc	CRTI-weB		10/11/2017	
reonnes	X3_A_APS_BO_JO_8_753_78.xlsx	CRTI-weB		09/11/2017	
v	DT A APS BO JO 7 756 75.doc	CRTI-weB		09/11/2017	IOI 50 50 101
ne	X3_CI_APS_BO_EP_7_741_85.doc	SOGELIS		09/11/2017	
····· v	T I DT_A_APD_N3_00_4_456_45.txt	CRTI-weB		09/11/2017	
os initiales	PL V APD DE EC 8 754 74.doc	SOGELIS		09/11/2017	L Q \$ \$ \$ 101
	PL A APS EQ TV 8 741 45.doc	CRTI-weB		09/11/2017	

Cette évolution fait référence à l'évolution 22





Tri de la liste PDF des documents et la liste PDF des documents validés par organisme

Depuis le listing des documents, les liste PDF des documents et des documents validés sont maintenant triés par organisme par ordre alphabétique et non par date d'insertion de document.

weB	Chantier	d'évaluation \vee Gestion de Document 💛					1
nents 🚺	Mes action	s Documents du projet Coordination	Historique Annuaire				
cument	🔝 Télécha	rgement 🖶 Liste des documents 🖶 Liste des	i documents validés 🛃 List	e Excel par Indice 🖶 Liste Excel par Organisme 💩 S'abonne	r 🗞 Se désabonner		
2	Tous le	es documents					
maire		OM STANDARD	EMETTEUR	NFOS INITIALES	DATE DÉPOT		DNS
illé	Nove	mbre 2017					
		DT PM APS BO JO 4 415 42.0df	SOGELIS	test zone public	23/11/2017	Q ½	- 52
		A X3 F APD N2 HT 9 923 78.jpg	SOGELIS		14/11/2017	L 4 4	- 54
		A X3 H AUT N1 BT 9 923 23.ipg	SOGELIS		14/11/2017		=
20.00		DT F AUT RP OR 7 458 75.doc	SOGELIS		14/11/2017	<u> </u>	- 52
100		PL V APD BO EC 7 456 75.doc	CRTI-weB		14/11/2017	Q #	50
~		PL V APD BO JO 7 745 74.doc	CRTI-weB		10/11/2017	9 x	82
		X3_A_APS_BO_JO_8_753_78.xlsx	CRTI-weB		09/11/2017	<u> </u>	82
~		DT_A_APS_BO_JO_7_756_75.doc	CRTI-weB		09/11/2017		- 60
×		X3_CI_APS_BO_EP_7_741_85.doc	SOGELIS		09/11/2017	<u> </u>	- B2
		DT_A_APD_N3_00_4_456_45.txt	CRTI-weB		09/11/2017	LLA 9, 5	50
		PL V APD DE EC 8 754 74.doc	SOGELIS		09/11/2017	 & A	맖
		PL_A_APS_EQ_TV_8_741_45.doc	CRTI-weB		09/11/2017	Q ☆	50
~		PL_A_APD_TR_SO_7_758_85.doc	CRTI-weB		09/11/2017	L	- 50
		PL_A_APS_BO_JO_9_753_85.doc	SOGELIS		09/11/2017	▲ Q ☆	- B.
~		PL_A_APD_BO_EC_8_745_42.doc	CRTI-weB		09/11/2017	□ □ □ ▲ Q ☆	82
~		PL_A_APS_RP_EC_7_457_74.pdf	CRTI-weB	test	06/11/2017	Q ☆	R
		PL_IT_AUT_BO_EC_1_475_85.pdf	SOGELIS	test	06/11/2017	└─ ▲── � ☆	-
~	Octo	bre 2017					
plans		PL F APS N3 JO 1 452 48.docx	SOGELIS	accents élévation monétaire ère noël mêtre @	27/10/2017	 Q 🍲	. 53
		PL V APS N3 JO 1 452 48.docx	SOGELIS	ceci est un test avec des accents ménagère - noël @	27/10/2017		- 102
			CDTI woR	test infes initiales	25/10/2017		(T)

Cette évolution fait référence à l'évolution 75

Extraire une liste EXCEL(CSV) de documents par organisme

Depuis le listing des documents, il est maintenant possible d'extraire une liste de documents par organisme pour visualiser pour chaque document l'état de validation de chaque validateur. Pour rappel, cette liste est extraite en fonction des paramètres de recherche sélectionnés par l'utilisateur dans la partie gauche du listing. Pour permettre une extraction rapide de cette liste, il est conseillé au préalable de filtrer le nombre de résultats en effectuant une recherche ciblée.

Cette liste est construite de manière asynchrone afin qu'un utilisateur puisse continuer à travailler sur la plateforme en attendant que le fichier soit généré et puisse être téléchargeable.

s <mark>í</mark> Mesa ent ∭a Tél	ctions Documents du projet Coordination I H léchargement - Liste des documents - Liste des	istorique 🛛 Annuaire documents validés 📑 List	e Excel par Indice 📮 Liste Excel par Organisme 🗞 S'abonne	r 🖧 Se désabonner		
То	us les documents					
	Nom standard	EMETTEUR	INFOS INITIALES	DATE DÉPOT	ZINI - ZENIA - Public	ACTION
N	ovembre 2017					
	DT_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf	SOGELIS	test zone public	23/11/2017	LA	9 41
	X3 F APD N2 HT 9 923 78.jpg	SOGELIS		14/11/2017	L L A	9. 4 :
	3 💌 🖄 X3 H AUT N1 BT 9 923 23.jpg	SOGELIS		14/11/2017	LA	9 4 1
	DT F AUT RP OR 7 458 75.doc	SOGELIS		14/11/2017	A	9.4
	PL V APD BO EC 7 456 75.doc	CRTI-weB		14/11/2017		9 41
a. 🗆	2 1 PL_V_APD_BO_JO_7_745_74.doc	CRTI-WeB		10/11/2017	LA	9 12
	X3_A_APS_BO_JO_8_753_78.xisx	CRTI-weB		09/11/2017	L	9 2 1
	DT A APS BO JO 7 756 75.doc	CRTI-weB		09/11/2017		9 \$
	X3_CI_APS_BO_EP_7_741_85.doc	SOGELIS		09/11/2017		9 #
	DT_A_APD_N3_00_4_456_45.txt	CRTI-weB		09/11/2017		9. 4
	PL V APD DE EC 8 754 74.doc	SOGELIS		09/11/2017		9 \$
	PL A APS EQ TV 8 741 45.doc	CRTI-weB		09/11/2017	1	9. 12
a 🗋	PL A APD TR SO 7 758 85.doc	CRTI-weB		09/11/2017		9 1
	PL A APS BO JO 9 753 85.doc	SOGELIS		09/11/2017	L	9. 4
9	PL_A_APD_BO_EC_8_745_42.doc	CRTI-weB		09/11/2017	L	9 12
	PL_A_APS_RP_EC_7_457_74.pdf	CRTI-weB	test	06/11/2017	L	9 \$
	PL_IT_AUT_BO_EC_1_475_85.pdf	SOGELIS	test	06/11/2017		9 #
	ctobre 2017					
	W PLE APS N3 IO 1 452 48 docx	SOGELIS	arcents élévation monétaire ère poël mêtre @	27/10/2017		9. 17
	PL V APS N3 JO 1 452 48 docx	SOGELIS	ceci est un test avec des accents ménagère - noël @	27/10/2017		9. 12
	s and the second s		the second			- P.C.





Après avoir cliqué sur le bouton Liste Excel par organisme, la tâche de création du fichier est lancée. L'utilisateur peut continuer à travailler sur la plateforme.

ABP - MAS	~ Gestion de Docun	ient ~		Admin CRTI-weB
es actions Documents du projet Coordination Histor Téléchargement 民Liste des documents 民Liste des docu	ique 🛛 Annuaire 🚺 ments validés 🕞 Li	Convention de nommage ste Excel par Indice 🕞 Liste Excel p	ar Organisme 🖧 S'abonn	er 🖧 Se désabonner
Tous les documents				
Nom standard	EMETTEUR	INFOS INITIALES		
Octobre 2017				
D 🛃 🗄 4986A_00_ARC_DT_PR_EXE_DIVE_DIVER_004_00.pdf	CHRISTIAN BAUER ASSOCIES	GESTION DE LA CONFIDENTIALITE	06/10/2017	
4986A_05_IGC_PL_CO_EXE_UG01_GROSOE_000_06.zip	TR-Engineering		06/10/2017	Q ☆ R

Quand le document est créé et est disponible, le bouton télécharger le fichier apparaît.

•	ABP - MAS	Gestion de Docur	nent ~		Admin CRTI-weB
				94 -	F-%?E
Mes	actions Documents du projet Coordination Histori	ique Annuaire	Convention de nommage		
1	Téléchargement 🚭 Liste des documents 🚭 Liste des docu	ments validés 📑 L	iste Excel par Indice 🔂 Liste Excel	par Organisme 💩 S'abon	ner 🖧 Se désabonner 🛛
			Télécharg	jer le fichier	
1	Tous les documents				
	N	-			20811 - 20812 - Public
		EMETTEUR	NFOS INITIALES	DATE DEPOT	A ACTIONS
	Octobre 2017				
	¹ 3 4986A_00_ARC_DT_PR_EXE_DIVE_DIVER_004_00.pdf	CHRISTIAN BAUER ASSOCIES	GESTION DE LA CONFIDENTIALITE	06/10/2017	
	C 4986A_05_IGC_PL_CO_EXE_UG01_GROSOE_000_06.zip	TR-Engineering		06/10/2017	L & & ☆ &
				00/10/0017	1 1 1 1 1 1 1

Quand on clique dessus, on peut venir récupérer le document sur son poste de travail.

Le fichier Excel se présente de cette manière :

Nom standard	Nom original	Organisme			
		CRP Henri			
		Tudor	CRPHT	CRTI-weB	
X3_F_APD_N2_HT_9_				Refusé le	
923_78.jpg	logoJPGeasy2pilot.jpg			23/11/2017	
X3_H_AUT_N1_BT_9_			En attente de	Non concerné le	
923_23.jpg	logoJPGeasy2pilot.jpg		validation	23/11/2017	
DT_F_AUT_RP_OR_7_	20160302_CRTIweB-CR			Validé le	
458_75.doc	réunion.doc			14/11/2017	

Cette évolution fait référence à l'évolution 50





Extraire une liste EXCEL(CSV) de documents par indice

Depuis le listing des documents, il est maintenant possible d'extraire une liste de documents par indice pour visualiser pour chaque indice la date de validation et le validateur concerné. La case sera colorée de manière distincte par organisme validateur avec une mise en place d'une légende en bas de tableau.

Pour rappel, cette liste est extraite en fonction des paramètres de recherche sélectionnés par l'utilisateur dans la partie gauche du listing. Pour permettre une extraction rapide de cette liste, il est conseillé au préalable de filtrer le nombre de résultats en effectuant une recherche ciblée. Cette liste est construite de manière asynchrone afin qu'un utilisateur puisse continuer à travailler sur la plateforme en attendant que le fichier soit généré et puisse être téléchargeable.

CPTLung	Charles d'Antonio IV Contra de Deservat				CRTI-WEB SUPPORT
wen i rweb	Chanter d'evaluation V Gestion de Document V				FX?E
					CAL PRIMA CONTRACTOR
Mes documents	Mes actions Documents du projet Coordination H	istorique Annuaire			
Ajouter un document	Maria Téléchargement BListe des documents BListe des	documents validés 📑 List	e Excel par Indice 👺 Liste Excel par Organisme 🐰 S'abonn	er 🗞 Se désabonner	
Arborescence	Tous les documents				
Chantier dévaluation Avant-Projet Sommaire	Nom standard	EMETTEUR	NFOS INITIALES	DATE DÉPOT	
 Avant-Projet Détaillé Autorisations 	Novembre 2017				
Soumission Projet Définitif	DT_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf	SOGELIS	test zone public	23/11/2017	▲ 《☆監の[1]
 As-Built Endeution 	X3_F_APD_N2_HT_9_923_78.jpg	SOGELIS		14/11/2017	▲ < ☆ <p>2 < <p>2 < <p>0</p></p></p>
> Execution	X3_H_AUT_N1_BT_9_923_23.jpg	SOGELIS		14/11/2017	
Filtrage	DT_F_AUT_RP_OR_7_458_75.doc	SOGELIS		14/11/2017	└──▲ < ☆ 塾 @ [0]
Organismes	PL_V_APD_BO_EC_7_456_75.doc	CRTI-weB		14/11/2017	L▲ Q ☆ & 0
····· v	PL_V_APD_B0_J0_7_745_74.doc	CRTI-weB		10/11/2017	L▲
Personnes	X3_A_APS_BO_JO_8_753_78.xisx	CRTI-weB		09/11/2017	[0] SR & S A
V	DT_A_APS_BO_JO_7_756_75.doc	CRTI-weB		09/11/2017	L Q 🕁 🖓 [0]
	X3_CI_APS_BO_EP_7_741_85.doc	SOGELIS		09/11/2017	└──↓
Infos initiales	DT_A_APD_N3_00_4_456_45.txt	CRTI-weB		09/11/2017	L▲ Q ☆ & [0]
	PL_V_APD_DE_EC_8_754_74.doc	SOGELIS		09/11/2017	▲ Q ☆ L 和 0 0
Type de document	PL_A_APS_EQ_TV_8_741_45.doc	CRTI-weB		09/11/2017	L▲ Q ☆ Q2 [0]
····· v	PL_A_APD_TR_SO_7_758_85.doc	CRTI-weB		09/11/2017	L▲ Q, ☆ & [0]
Corps de métier	PL_A_APS_BO_JO_9_753_85.doc	SOGELIS		09/11/2017	
····· v	PL_A_APD_BO_EC_8_745_42.doc	CRTI-weB		09/11/2017	L A & & @ [0]
Denomination	PL_A_APS_RP_EC_7_457_74.pdf	CRTI-weB	test	06/11/2017	L Q ☆ Q [0]
Specification	PL_IT_AUT_BO_EC_1_475_85.pdf	SOGELIS	test	06/11/2017	L 《 ☆ 論 紀 [3]
····· v	Octobre 2017				
Uniquement les plans	PL F APS N3 JO 1 452 48 docx	SOGELIS	accents élévation monétaire ère noël mêtre @	27/10/2017	
pour exécution	PL V APS N3 JO 1 452 48.docx	SOGELIS	ceci est un test avec des accents ménagère - noël @	27/10/2017	
Filtrer	DT_L_APS_N2_TV_8_254_58.docx	CRTI-weB	test infos initiales	25/10/2017	

Après avoir cliqué sur le bouton Liste Excel par organisme, la tâche de création du fichier est lancée. L'utilisateur peut continuer à travailler sur la plateforme.

ABP - MAS	✓ Gestion de Docu	iment V		Admin CRTI-weB
les actions 📕 Documents du projet 📲 Coordination 📕 Histor 🖟 Téléchargement 🛱 Liste des documents 🛱 Liste des docu	rique 🛛 Annuaire Iments validés 쯶 I	Convention de nommage Liste Excel par Indice 🛃 Liste	Excel par Organisme & S'abonr	ner 🖧 Se désabonner
Tous les documents				
	EMETTEUR	NFOS INITIALES	DATE DÉPOT	
Octobre 2017				
D 2 4986A_00_ARC_DT_PR_EXE_DIVE_DIVER_004_00.pdf	CHRISTIAN BAUER ASSOCIES	GESTION DE LA CONFIDENTIAL	ITE 06/10/2017	
C 🗐 🖉 🌆 4986A_05_IGC_PL_CO_EXE_UG01_GROSOE_000_06.zip	TR-Engineering		06/ <mark>10/2017</mark>	L▲ ^Q ☆ ₽2





Quand le document est créé et est disponible, le bouton télécharger le fichier apparaît.

ARD - MAS	Y Gestion de Doc	ument v	3013	Admin CRTI-weB
NUT TING	Gestion de Doo	ament	1000	F%?E
			Contraction of the second	
les actions 🚺 Documents du projet 📲 Coordination 📲 Hi	storique 🥤 Annuaire	Convention de nommage		
🖞 Téléchargement 🔗 Liste des documents 🔗 Liste des d	locuments validés 📑	Liste Excel par Indice 🔂 Liste Excel p	ar Organisme & S'abon	ner & Se désabonner 💡
		👫 Télécharge	r le fichier	
Tous les documents				
	EMETTEUR	INFOS INITIALES	DATE DÉPOT	
Octobre 2017				
C 24986A_00_ARC_DT_PR_EXE_DIVE_DIVER_004_00.pt	df CHRISTIAN BAUER ASSOCIES	GESTION DE LA CONFIDENTIALITE	06/10/2017	└── ▲ � ☆ ₽
U 1 4986A_05_IGC_PL_CO_EXE_UG01_GROSOE_000_06	S.zip TR-Engineering		06/10/2017	L & & ☆ &
			00/10/0017	

Quand on clique dessus, on peut venir récupérer le document sur son poste de travail.

Le fichier Excel se présente de cette manière :

Seules les validations totales seront colorées dans le fichier Excel. (Ex ligne 3 et 4) Les refus et les Non concernés ne seront pas colorés. (Ex ligne 1 et 2)

Titre plan	Numérot	tatior	n pro	jet	Indice					
					0	23	75	78	85	86
X3_F_APD_N	X3_F_A									
2_HT_9_923_	PD_N2							2017-		
78.jpg	_	ΗT	9	923				11-14		
X3_H_AUT_N	X3_H_A									
1_BT_9_923_	UT_N1					2017-				
23.jpg	_	ВΤ	9	923		11-14				
DT_F_AUT_R										
P_OR_7_458_	DT_F_A						2017-			
75.doc	UT_RP_	OR	7	458			11-14			
	IM_T_A				2013-					
Projet Phare	PS_AN_	SC	1	1	10-01					

Organismes validateurs :



Cette évolution fait référence à l'évolution 40





Extraire une liste PDF de documents validés

Depuis le listing des documents, il est maintenant possible d'extraire une liste de documents validés. Pour rappel, cette liste est extraite en fonction des paramètres de recherche sélectionnés par l'utilisateur dans la partie gauche du listing.

Un document validé est un document qui possède l'action bon pour exécution. L'extraction d'une liste des documents sera identique à celle des documents validés si l'utilisateur coche la case « Uniquement les plans pour exécution » dans le pavé de recherche. Pour permettre une extraction rapide de cette liste, il est conseillé au préalable de filtrer le nombre de résultats en effectuant une recherche ciblée.

CRTI-wel	B. Chant	ier d'éva	aluation Y Gestion de Document Y					Julien GUENEE
Mes documents	Mes acti	ons	Documents du projet Coordination 📕 H	listorique 🖌 Annuaire				
Ajouter un document	t 🔝 Téléc	harge	ment 📴 Liste des documents 📴 Liste des	documents validés 🔂 Liste I	Excel par Indice 🛱 Liste Excel par Organisme & S'abo	nner 🖧 Se désabonner		
Arborescence	Tous	ies d	locuments					
Avant-Projet Sommaire		Non	I STANDARD	EMETTEUR	NFOS INITIALES	DATE DÉPOT	22601 - 22655'- Public	ACTIONS
Avant-Projet Détaillé Autorisations	No	vemt	are 2017					
Soumission Projet Difficitif		2	DT_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf	SOGELIS	test zone public	23/11/2017		्र क्षे २२ (1)
 As-Built 		ŵ	X3 F APD N2 HT 9 923 78.jpg	SOGELIS		14/11/2017	LA	Q 22 62 [0]
Execution		÷	1 X3_H_AUT_N1_BT_9_923_23.jpg	SOGELIS		14/11/2017		Q 22 (0)
Filtrage			DT_F_AUT_RP_OR_7_458_75.doc	SOGELIS		14/11/2017	LA	へ設 Q [0]
Ornanismes			M PL_V_APD_BO_EC_7_456_75.doc	CRTI-weB		14/11/2017		Q & R [0]
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		2	PL_V_APD_BO_JO_7_745_74.doc	CRTI-weB		10/11/2017		Q ☆ 6Q [0]
Personnes		1	X3_A_APS_BO_JO_8_753_78.xisx	CRTI-weB		09/11/2017	<u> </u>	Q \$ \$ \$ [0]
7000		2	DT_A_APS_BO_JO_7_756_75.doc	CRTI-weB		09/11/2017		Q ☆ Q [0]
		2	X3_CI_APS_BO_EP_7_741_85.doc	SOGELIS		09/11/2017	LA	Q 品 Q (0)
Infos initiales			DT_A_APD_N3_00_4_456_45.txt	CRTI-weB		09/11/2017	L	Q ☆ R [0]
			PL_V_APD_DE_EC_8_754_74.doc	SOGELIS		09/11/2017	LA	이 있 높 🖉 🔘
Type de document		2	PL_A_APS_EQ_TV_8_741_45.doc	CRTI-weB		09/11/2017		Q ☆ Ø [0]
····· v			E PL_A_APD_TR_SO_7_758_85.doc	CRTI-weB		09/11/2017	LA	Q & R [0]
Corps de métier			B PL_A_APS_BO_JO_9_753_85.doc	SOGELIS		09/11/2017	L	の 認 の (0)
Distanting V		2	PL_A_APD_BO_EC_8_745_42.doc	CRTI-weB		09/11/2017	LA	Q \$ \$ (0)
		1	B PL_IT_AUT_BO_EC_1_475_85.pdf	SOGELIS	test	06/11/2017		୍ଦ୍ର ଲି ହ 👔
Specification	0.	tobr	e 2017					
····· v			PL_F_APS_N3_JO_1_452_48.docx	SOGELIS	accents élévation monétaire ère noël mêtre @	27/10/2017		Q B R [1]
Uniquement les plans		2	PL_V_APS_N3_JO_1_452_48.docx	SOGELIS	ceci est un test avec des accents ménagère - noël @	27/10/2017	1 A 1	Q 22 6R [2]
Filtrer		-	PL_V_APS_N3_TV_1_324_78.zip	CRTI-weB	hhdjgfj	04/10/2017		Q ☆ £2 [0]

Cette évolution fait référence à l'évolution 2

Rendre les notifications plus lisibles par le destinataire

Les notifications reprennent dorénavant le nom de l'émetteur de l'action.

Ex de notification d'une nouvelle réaction

Bonjour, ceci est une notification automatique.

Une nouvelle réaction a été déposée sur le document "DT_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf" par Admin CRTI-weB.

Réaction: test réaction avec accent.

Pour plus d'informations, le document est accessible directement à cette adresse : <u>http://www.crti-web.lu/index.php/58/3/Documents/detailDocument?idDoc=44965&onglet=4</u>





Ex de notification d'une action pour information

Bonjour, ceci est une notification automatique.

Admin CRTI-weB vous informe qu'il a déposé sur l'outil CRTI-weB le document DT_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf Information initiale : test zone public

Pour plus d'informations, le document est accessible directement à cette adresse : <u>http://www.crti-web.lu/index.php/58/3/Documents/detailDocument?idDoc=44965&onglet=4&indice=42</u> Les personnes suivantes ont également reçu cette notification : * GUENEE Julien

Ex de notification d'une action demande de validation

Bonjour, ceci est une notification automatique.

Une demande de validation vous a été adressée par Admin CRTI-weB à propos du document DT_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf. Aucune date n'a été précisée. L'auteur n'a pas laissé de commentaire.

Pour plus d'informations, le document est accessible directement à cette adresse : <u>http://www.crti-web.lu/index.php/58/3/Documents/detailDocument?idDoc=44965&onglet=4&indice=42</u> *Cette évolution fait référence à l'évolution 15*

Afficher la liste des documents composant un ZIP

Depuis le détail d'un document, l'utilisateur peut consulter la liste composant un document PDF pour télécharger individuellement chaque document.

CRTI-weB	Chantier d'évaluation \checkmark Gestion de Document \checkmark	-22	CRTI-WEB SUPPORT
Mes documents	Mes actions Documents du projet Coordination Historique Annu	laire	
/ Modifier le nom / Mo	difier les infos init. 🖋 Modifier la zone 🐁 Ajouter une action 🖋 Modifier	le propriétaire 🛛 🖡 Ajouter une réaction 🛛 🖾 Signaler une diffus	
Filtres	Documents du projet > Détails de PL_V_APS_N3_TV_1_324_78 zip		
1. Modification	0. Contenu de l'archive Zip		
2. Réaction	CONTENU		
Suivis 1. Téléchargement 2. Diffusion	Lindice 78 (Date dépot : 04/10/2017) test.docx Test2.docx Test3.docx		

Cette évolution fait référence à l'évolution 31





Possibilité d'ajouter une action sur un document posté par un membre de son entité

Depuis le détail d'un document, l'émetteur du document ainsi que tous les membres de son entité a la possibilité de réaliser les actions suivantes sur le document :

- Modifier le nom
- Modifier les infos. Initiales
- Modifier la zone
- Ajouter une action
- Modifier le propriétaire
- Ajouter une réaction
- Signaler une diffusion (via un outil externe)
- Mise à jour du document

CRTI-weB	Chantier d'évaluation V Gestion de Document V		GF B=2	TI-WEB SUPPORT
Mes documents	Mes actions Documents du projet Coordination Hist	orique Annuaire		
🖉 Modifier le nom 🏼 🖉 Mo	odifier les infos init. 🖋 Modifier la zone 🛭 👆 Ajouter une actio	n 🖉 Modifier le propriétaire 🛛 🖓 🕹 Ajouter une réaction	🖂 Signaler une diffusion 🚊 Mise à jou	r
Filtres	Documents du projet > Détails de DT_PM_APS_BO_JO_4_415_42.pdf			
Détails 1. Modification	1. Suivi des modifications			
2. Réaction	MODIFICATION	LOCALISATION		
5. ACION	Indice 42 (Date dépot : 23/11/2017)			
Suivis	test zone public			
 Téléchargement Diffusion 				
L. Directori	2. Suivi des réactions			

Cette évolution fait référence à l'évolution 21

Ajouter un tampon bon pour exécution sur la fiche d'un utilisateur

Tous les utilisateurs de la plateforme, quelque soit leurs droits ont la possibilité de modifier ses coordonnées personnelles et d'ajouter un ou plusieurs tampons qui pourront être apposés sur les documents bon pour exécution.

Pour ajouter un tampon, il faut suivre la procédure suivante :

CRTI-we	B Chantier d'évaluati	on V Gestion de Document	V	velen -	CRI-Web SUPPOR
Ajouter une personr	ne 🕞 Exporter l'annu	aire 🖾 Envoyer un mi	cordination Historique Anni essage	Jaire	
Amchage	Liste des pers	ionnes			
 Liste des personnes Liste des organismes Liste des groupes 	Nom	PRÉNOM	ORGANISME	Role	Actions
Messages du projet	Bertrand	Fabrice José	Kbroc	Divers Entreprise / installation thermique	4.22
3.22	Bonhomme	Cédric	CRP Henri Tudor	Architecte	9, 23
Recherche	Colsel	Mélanie	CRTI-weB	Ingénieur consell	9, 83
1	Cretson	Lugdivine	Cretson SA.	Etudes de sol	Q. 13
	Decourtois	Florlane	Exim & ass.	Ingénieur consell technique	9, 23
Rechercher	Delacroix	Jean	Guring & associés	Architecte	9, 23
	Godefroing	Géraldine	Godefroing S.A.	Expert environnement	9, 53
	GUENEE	Julien	SOGELIS	Divers	9, 83
	Guerriero	Annie	CRP Henri Tudor	Divers Architecte Architecte d'Intérieur	9, 83
	Jordain	Sylvain	LIST	BET Acoustique	9, 23
	Kubicki	Sylvain	CRP HT	Divers	9, 23
	Moenen	René	Schruten	Entreprise / Installation sanitaire	9, 23
	SUPPORT	CRTI-WEB	SOGELIS	Maltre de l'ouvrage	9. 7

Le tampon devra être au format JPG.

Nom	Actions	Visualisation des tampons déjà - télécharger	enregistrés avce possibilité de :
AJOUTER UN TA		- supprimer	
Nom	LOG	SO CRTI-WEB	Browse CRTIWEB.jpg

Cette évolution fait référence à l'évolution 1





Ajouter un tampon sur un document bon pour exécution

Un utilisateur en mesure d'ajouter une action bon pour exécution sur un document aura la possibilité d'apposer sur le document PDF un de ses tampons.

L'insertion d'un tampon est disponible à l'upload d'un nouveau document, à la mise à jour d'un indice, ou lors de l'ajout d'une nouvelle action bon pour exécution.

Lors de l'ajout d'un tampon sur un document existant possédant déjà un autre tampon, le nouveau tampon remplacera le précédent tampon.

A la sélection de l'action bon pour exécution, l'utilisateur pourra :

- Sélectionner un des tampons disponibles sur son compte personnel
- Définir l'emplacement du tampon en définissant la position :
 - X pour la largeur exprimée en mm
 - Y pour la longueur exprimée en mm

La position de référence sera le bord inférieur droit du document PDF

Ajouter un commentaire de 120 caractères maximums

Au-dessus de cette limite, le reste du commentaire ne sera pas affiché sur le document PDF.

Ajouter une date

Par défaut, le système apposera également sur le document PDF les coordonnées de l'utilisateur de l'action (nom de l'utilisateur, prénom de l'utilisateur, nom de l'organisme).

CRTI-u	Chantier d'évaluation pour le CRP-	HT (2) V Gestion de Document V			
Mes docume	nts Mes actions Documents du	projet Annuaire			
Ajouter un docu	iment 🔛 Téléchargement 📑 Liste d	es documents 📑 Liste des docu	ments validės		
Action(s) liée(s) au	document				
Actions	ACTION DESTINATAI	RE(S) DATE D	UE		
	Ajouter une nouvelle action				
Baladana En	Alexandread III and a				
Precedent En	Ajouter the houvelle action				
Action(s) liée(s) au d	locument				
Action(s) nee(s) au a					
Actions	ACTION DESTINATAIR	E(S)	DATE		
	Pour Exécution V test sogelis		11/06/2017		
	Tampon :				
	LOGO SOGELIS V	limité à 120 caractères			
	Position :				
	2 (mm) :				
	Y (mm) :		10.		
	Ajouter une nouvelle action				
La position du tampon est définie	e par la largeur x (mm) et la hauteur y (mm) en prenant comme r	éférence le bord inférieur droit du PDF.			
Précédent Enre	adistrer				
/ Modifier le nom / M	odifier les infos init. / Modifier la zone	er une action 🐰 Ajouter une réaction 🗔 S	ignaler une diffusion	🗄 Mise à jour	
Filtres	Documents du projet > Détails de PL_A_APS_N2_OR_7_695	75 PDF			
Détails					
1. Modification 2. Réaction	1. Sulvi des modifications Modification	Localis	ATION		
3. Action	Indice 75 (Date dépot : 16/06/2)	017)			
1. Téléchargement	Pas de modification précisée	e)		
2. Diffusion	2. Suivi des réactions	Commentaire			
Détails du document	Pas de réaction sur ce document	Commentaires limité à 120 caractères			
Type de document PL - Plan					
Corps de métier A - Architecture	3. Actions liees	VALIDATEUR	DATE DUE	DATE EFFECTUÉE	ETAT COM
Phase APS - Avant Projet Sommaire	Indice 75 (Date dépot : 16/06/2)17)			
Dénomination	Pour Exécution test sogelis		11/06/2017		2

Cette évolution fait référence à l'évolution 1





2. Partie 2 – Module Projet – Archivage

Archivage d'un projet

Il est possible d'archiver un projet afin qu'il ne puisse plus être consultable et modifiable. **SOGELIS** reste à la disposition des organismes afin de leur transmettre une copie de l'ensemble des documents composant le projet soit via un accès FTP, soit via support amovible de type clé USB.

3. Partie 2 - Module Compte Rendu

Afficher une remarque multi-responsables sous la section de chaque organisme

À la suite de la mise en place de l'évolution 45 et 80, certaines remarques associées à plusieurs organismes n'étaient pas affichées dans toutes les sections de chaque organisme responsable. Ce point a été traité pour que la remarque puisse être affichée dans chaque section des organismes concernés.

Certains rédacteurs visualisaient une erreur SQL lors de la publication du Compte-rendu. Ces erreurs ont été nettoyées pour que le rédacteur ne puisse plus être pollué lors de la publication du Compte-rendu.

Cette évolution fait référence à l'évolution 77.

Possibilité d'associer un ou plusieurs corps de métiers à une remarque d'un compte-rendu

Le rédacteur peut décider d'associer un ou plusieurs corps de métiers à une remarque. Pour chaque projet, on peut administrer les corps de métiers et leur donner un ordre. Cette administration est accessible depuis la création ou la modification d'une remarque au sein d'un Compte-rendu. Il faut penser lors de la création d'un nouveau corps de métier à rafraîchir la page pour afficher les nouveaux corps de métiers encodés. Les corps de métiers seront visibles sur le document PDF du Compte-rendu.

- 94	Modification de la remarque n°1/1						
to	Valider Annuler						
2920	NUMÉRO INTITULÉ -	Administration des	corps de métier				
du	1/1 ggsdhaf DESCRIPTION *	GROS OEUVRE PARACHEVEMENT	0RDRE 1 2		CONSTAT	DÉLAI	RÉGLÉ
	월 B <i>I 및 ⊘</i> 는 는	PLOMBERIE TOITURE Alouter un nouveau corps de	3 4 métier	/ 8			
	ດທະອາຊັກແຊ						
					10/04/2013		
			anninistration des corps de meder				

Cette évolution fait référence à l'évolution 45.





Filtre d'affichage des remarques par ordre alphabétique des organismes (document PDF ou affichage plateforme)

Le rédacteur peut décider de trier les remarques de son compte rendu par organismes responsables de remarques. Dans ce cas, les organismes seront triés par ordre alphabétique et non par rôle organisationnel sur le document PDF.

L'utilisateur peut décider également de trier les remarques du compte-rendu sur la plateforme en utilisant les choix suivants :

CRTI-weB	Chantier d'évaluation V Gestion de Compte reno	tu 🗸					E	Julien GUENEE
Nouveautés Réur	nions <mark>Compte-rendus</mark> Annuaire R marque ∰Publier le compte-rendu இ Ti	echerche ri des remarques sur le PDF						
- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·								
Rubriques	Classées par organisme / remarque croissant]						
Références	Classées par organisme / remarque croissant	rques						
 Presents Généralités 	Classées par organisme / remarque décroissant	CORPS DE MÉTIER	RESPONSABLE(S)	PRIO.	CONSTAT	DÉLAI	Réglé Actions	PDF
 Avancements Notes 	Classées par date de création croissante		Cretson SA.					
Remarques	Classées par date de création décroissante	Général	CRP Henri Tudor 1	3	10/04/2013			S RE
Agenda	Classées par organisme / priorité							
	bdfeffabdai							

Les organismes seront également triés par ordre alphabétique et non par rôle organisationnel.

Cette évolution fait référence à l'évolution 80.

Ajout de nouveaux critères de filtres de mise en page à la publication du compte-rendu

Lors de la publication du Compte-rendu, le rédacteur peut décider de trier son compterendu via les différents critères suivants pour mise en page PDF : Critère 1 puis Critères 2 puis Critères 3 puis Critères 4

Pour chaque critère, voici les champs de tri :

- 1. Corps de métier (ordre indiqué)
- 2. Organisme (A=>Z / Z=>A)
- 3. Priorité (1=>3 / 3=>1)
- 4. Date (asc / desc)
- 5. N° remarque (asc / desc)

Insertion d'un paramétrage de base : 1/ Corps métier / 2 Organisme / 3 priorité (1=>3) / 4 date desc

WER H-LD	Charitier d'evaluation · Gestion de Compte rendu ·	EX?E
Nouveautés	Réunions Compte-rendus Annuaire Recherche	
Robriques Robrigues Robrigues Robrigues Robrigues Robrigues Robrigues	Choix de l'affichage des remarques du compte-rendu Veuillez définir le mode d'affichage des remarques du compte-rendu pour l'impression PDF.	
© Avancements ■ Nolas ■ Remarques © Agenda	Tri 1 : (bygenisme : X->Z -	
Compte rendu Draft	Tri 2 : This de remerçue - Cristiant	
	Tri 3 : Prosté v 3=>1 v	
	Tri 4 : Dete consist	
	Valider le choix d'affichage	

Cette évolution fait référence à l'évolution 45





Ajout de nouveaux critères de filtres de mise en page sur le draft ou le PDF du compterendu pour aperçu avant publication

Avant la publication du Compte-rendu, le rédacteur peut décider de trier son compte-rendu via différents critères pour la mise en page de son PDF. Afin qu'il puisse faire un aperçu de mise en page, il peut définir une mise en page de son draft ou du PDF et vérifier la mise en forme. Après publication, seul le draft sera modifiable en aperçu.

~tkii-mei	Chantier d'évaluation 🖂 Gestion d	e Compte rendu 👻				A.	14	File P	*?
Nouveautés Re	éunions Compte-rendus Anr	uaire Recherche							
Ibriques Références Présents	Classées par organisme / remarque	croissant ndu n*1 > Remarques							
Généralités	Nº INTITULÉ	CORPS DE MÉTIER	RESPONSABLE(S)	PRIO.	CONSTAT	DÉLAI	RÉGLÉ	ACTIONS	P
Avancements Notes Remarques	O 1/1 ggsdhsf	Général	Cretson SA. CRP Henri Tudor 1 CRP HT	3	10/04/2013			9. 4 / 83	1812
-76 7 2 2	hdfsffghdgj								
F	C 10 idabita	Général	Cretson SA.	3	10/04/2013			0. 00 / 53	wD

Après avoir cliqué sur le bouton Tri des remarques sur le PDF, l'utilisateur est invité à enregistrer sa mise en page.

CRTI-wel	Chantier d'évaluation \vee Cestion de Compte rendu \vee	Julien
Nouveautés Ré	unions Compte-rendus Annuaire Recherche	
riques	Choix de l'affichage des remargues du compte-rendu	
éférences	Veuillez définir le mode d'affichage des remarques du compte rendu pour l'impression PDF	
néralitès	volinez denni ne mode d'amenage des remarques de compte-renda pour rimpression r br.	
ancements tes		
marques	Trì 1:	
niud	Oceanization and A-> 7 and	
AN 199	Organisme V A-ZZ V	
nnte-rendu	Tri 2 ·	
ft		
	No de remarque V Croissant V	
	Tri 3 :	
	Priorité v 3=>1 v	
	Tri 4 :	
	Date constat v Décroissant v	
	Valider le choix d'affichage	

Cette évolution fait référence à l'évolution 79





Publipostage des PJ associés à un compte rendu lors de l'envoie des notifications liées à la publication

A l'insertion d'une remarque, il est possible d'associer un fichier en annexe. A la diffusion du compte-rendu, le compte-rendu est envoyé par mail, les pièces jointes associées aux remarques sont envoyées si la totalité des annexes est inférieure à 10Mo (compte rendu + pièces jointes). Le destinataire de la notification de publication est averti directement si les pièces jointes n'ont pas pu être envoyées en cas de dépassement de la limite de 10MO. Dans ce cas, le destinataire est invité à venir les consulter et/ou les téléchargé directement depuis la plateforme.



Cette évolution fait référence à l'évolution 59 et 72.

Possibilité de forcer une date de règlement d'une remarque inférieure à la date de réunion du compte-rendu.

Depuis les remarques du compte-rendu, il est possible d'encoder une date de règlement (champ réglé) inférieure à la date de la réunion du compte-rendu. Auparavant, la plateforme remettait par défaut la date de la réunion du compte-rendu.

CRTI-web	Chantier d'évaluation		Gestion de Compte	rendu ~					Admin CRTI-weB
Nouveautés Ré	unions Compte-rendus An	nuaire Recherche							
Rubriques © Références Présents © Généralités Avancements > Notes Notes	Classées par date de création crois: Liste des compte-rendus > Compte-re N° INTITULÉ O 1/1 probleme facade	ante indu n°1 > Remarques CORPS DE MÉTIER GROS OEUVRE	RESPONSABLE(S) Cretson SA. CRP HT	PRIO. 3	CONSTAT 22/11/2017	DÉLAI 25/11/201	Réglé A0	CTIONS PDF	
Remarques Agenda PDF Compte-rendu Draft	1. test 2. tutu ziozoizioz								

Cette évolution fait référence à l'évolution 63.





Visualiser si une remarque est insérée au Compte-rendu après publication

Lors de la rédaction d'un compte-rendu, le rédacteur peut décider de faire afficher une remarque ou non sur le PDF du compte rendu. Après publication, tous les acteurs destinataires du compte rendus (participants et personnes externes) peuvent visualiser si la remarque est insérée ou non sur le PDF.

Nouveautés Réu	* Chantier d'évaluation	uaire Recherche	Sestion de Compte	rendu 👻						Admin CRTI-wel
A Tri des remarques sur Rubriques	le PDF Classées par date de création croissa Liste des comple readus > Comple rea	inte v								
 Présents Généralités Avancements Notes Rotes 	N° INTITULÉ O 1/1 probleme facade	Corps de Métier GROS OEUVRE	RESPONSABLE(S) Cretson SA. CRP HT	PRIO. 3	CONSTAT 22/11/2017	DÉLAI RI 25/11/2018 22/	ÉGLÉ /	ACTIONS	PDF	REACTION
Remarques Agenda PDF Compte-rendu Draft	1. test 2. tutu ziozoizioz									

Si la coche est activée, la remarque est visible sur le PDF.

Si la coche est désactivée, la remarque n'est pas affichée sur le PDF.

Insertion d'une colonne convoquée dans la liste des participants d'un Compte-rendu

Depuis la rubrique Présents, le rédacteur peut indiquer si la personne a été convoquée ou non à la réunion liée au Compte-rendu. Cette case est complètement indépendante des cases Présent, Absent, Excusé ou Diffusé. Cette case est reprise dans le PDF du Compte rendu à la publication ou sur le draft.

Il sera bientôt possible de la faire également sur la liste des personnes externes. Pour rappel, le compte-rendu est envoyé si et seulement si le participant ou la personne externe a la case D de cochée sur le Compte-rendu.

CRTI-wel	Chantier d'évaluation	*	Gestion de Compte rendu \vee			B	Admin CRTI-weE • 🎇 🦿 🐔
Nouveautés Ré	eunions Compte-rendus	Annuaire Recherche					
Bubeleuce	Liste des compte-rendus > Comp	le-rendu n°1 > Présents					
Rubriques	ORGANISME	PERSONNE	TELEPHONE	MOBILE	E-MAIL	PA	EDC
Présents	Autre						
 Sénéralités Avancements 	SOGELIS	GUENEE Julien (DIVERS)			julien.guenee@yahoo.fr		0
Notes	Ingénierie						
 Remarques Agenda 	CRTI-weB	Coisel Mélanie (IRCO)			melanie@sogelis.lu	0	٢
0 - 10 Marcan	Maîtrise d'ouvrag	e					
PDF	SUPPORT CRTI-WEB	SUPPORT CRTI-WEB (MOU)			sogelis@metaform.lu		0
 Compte-rendu Draft 	Liste des personnes ext	ternes à la plateforme					
	E-MAIL	Nom		PRÉNOM			D
	aurore@sogelis.lu	SOGELIS		Aurore Mouton			0

Cette évolution fait référence à l'évolution 47.





Possibilité de supprimer une personne externe sur un Compte-rendu en cours de rédaction

Depuis la rubrique Présents, le rédacteur peut supprimer une personne externe de la liste des présents.

Liste des p	ersonnes invitees a	a la reunion	Trucouour	Monur	E-man	PA	=	
SOCEUS		SUPPORT CRTLWER	ELEPHONE	MOBILE	sonelis@metaform lu			
Exim & ass		Decourtois Floriane			sylvain kubicki@icloud.com			
Cretson SA		Cretson Luadivine			lu creston @exim.com			
Kbroc		Bertrand José			iose bertrand@kbroc.lu			
CRP Henri Tu	udor	Absil Fabrice			fabrice.absil@tudor.lu			
0	RGANISME	PERSONNE	TELEPHONE	MOBILE	E-MAIL	P	AE	
Ci								
	RTI-weB	Coisel Mélanie			melanie@sogelis.lu			

Cette évolution fait référence à l'évolution 26.

Affichage des caractères spéciaux et des accents à l'impression PDF du Compte-rendu

Lors de la publication du Compte-rendu, les caractères spéciaux et les accents sont dorénavant bien affichés sur le document PDF.

Rapport :	Réunion de chantier n°1	de la réuni	on du 2	21/01/14 (Sem.	03)		
Emetteur : Date de diffusion :	Guerriero Annie 16/06/17						
LISTE DE PRESEN	CES						
Organisme	Participants	Téléphor	ne	Mobile	E-mail	P/A/E	Diff
Maîtrise d'ouvrage							
Maître de l'ouvrage		-				_	
CRP Henri Tudor	GUERRIERO Annie	+32 63 67	89 90		annie.guerriero@list.lu	P	x
P : Présent / A : Absent / E : E	xcusé	he.					
LISTE DES PERSO	NNES EXTERNES A LA F	LATEFOR	RME				
Participants			E-mai				Diff
GUENEE Julien			guenee	e@sogelis.lu			x
Guenee 2 Julien			guenee	e@sogelis.lu			x

Cette évolution fait référence à l'évolution 30.





Possibilité d'ajouter plusieurs personnes externes avec la même adresse email avec insertion des coordonnées sur un Compte-rendu en cours de rédaction

Depuis la rubrique Présents, le rédacteur peut ajouter plusieurs personnes externes possédant une adresse mail identique. Le rédacteur peut également encoder le nom et le prénom des personnes externes. Ces informations seront reprises sur le draft ainsi que sur le PDF lors de la publication.

Compte-rendus Annuaire										
Iodifier la liste de présences										
iste des personnes invitées à la	réunion								_	
DRGANISME	PERSONNE SUPPORT CRTI-WER	Т	ELEPHONE	MOBILE	E-MAIL sopelis@metaform.lu		P	A	E	D
ixm & ass.	Decourtois Floriane				sylvain.kubickl@idloud.com					N
Cretson SA.	Crefson Lugdivine				lu.creston_@exim.com					
Coroc CRP Henri Tudor	Absil Fabrice				jose beitrand@kbroc.lu fabrice.absil@tudor.lu					N
lete des parsonnes ses la										
Organisme	PERSONNE		TELEPHONE	Most	E E-MAIL		P	A	E	D
CRIPHT										
CRTI-web	Coisei Mélanie				melanre@sogelis.lu					
C Ourog & seasoned										
Constant and the second										
CRIP Hana Tudor										
torue.										
Longinterin										
Edina and										
ste des personnes externes à l	a plateforme	New			Pariner					
ssall. gelis@metaform.lu		test			PRENOM					
Ajouter une personne externe	/A/A/A									
	CB	TI-WeB' Charr	tier d'évaluation pour	le CRP-HT (2)		- Gestion de Compte ren	ndu ~ 1			
						C				
	/ Modifier	Publier le compte-	rendu							
	Rubriques	Liste o	ies compte-rendus > 0	omple-rendu n°1 > Prés	ents					
		ORC	AMPEME	PERSONNE	т	THE REPORT OF ALL PROVIDED IN THE REPORT OF ALL PROVIDED INTERNATION OF ALL PROVIDED INTERNATIONO OF ALL PROVIDONO OF ALL PROVIDED INTERNATIONO				
	.b. Rólóreocer			FERSONNE		ELEPHONE	MOBILE			
	 Présents Présents 	2 Ma	itrise d'ouve	age Guerriero Ann	ie (MOLI)	ELEPHONE	MOBILE			
	D. Rolitence D. Presents D. Generative D. Avariceme D. Notes	2 M a CRP	itrise d'ouve Henri Tudor	a g e Guerriero Ann	ie (MOU)	ELEPHONE	MOBILE			
	D. Rófileonce Présents D. Generratile Avancemer Notes Remarquer D. Agonda	2 Ma CRP	itrise d'ouvr Henri Tudor	Guerriero Ann Guerriero Ann	e (MOU)	ELEPHONE	MOBILE			
	Dittercett Directors Differents Differents Avanceme Notes Notes Notes Agends	2 Ma CRP Liste E-M	itrise d'ouvr Henri Tudor e des personnes AlL	a g e Guerriero Ann externes à la plat	ie (MOU) ieforme Nom	ELEPHONE	MOBILE			
	Doddenozer Prosents Connersation Ordenozeration Notes Notes Notes Notes Notes Popp	2 Ma CRP Liste E-M guen	Henri Tudor Henri Tudor des personnes AlL ee@sogelis.lu	a g e Guerriero Anr externes à la plat	ie (MOU) ieforme GUENEE	ELEPHONE	MOBILE			
	Diabarcore Presents Ordinarialle Variaciene Notas Poren Nordas Porenaria Notas Porenaria Porenaria Ordinarialle Diabarcore Ordinarial Diabarcore Ordinarial Diabarcore Ordinarial Ordina	2 Ma CRP Liste E-M guen guen	Itrise d'ouve Henri Tudor e des personnes AlL ecc@sogelis.lu ecc@sogelis.lu	age Guerriero Ann externes à la plat	eforme Nom GUENEE Guenee 2	ELEPHONE	MOBILE			
	Diddence or Presents Orden alle Orden alle	2 Ma CRP Liste E-M guen guen	Itrise d'ouve Henri Tudor e des personnes AlL ee@sogelis.lu ee@sogelis.lu	age Guerriero Ann externes à la plat	ie (MOU) ieforme Nom GUENEE Guenee 2	ELEPTIONE	MOBILE			
	Protection Presents Presents Presents Protection Protect	2 Ma cRP List guen guen	Henri Tudor Henri Tudor e des personnes AlL ece@sogelis.lu ece@sogelis.lu	a ge Guerriero Ann externes à la plat	eforme Nom GUENEE Guenee 2	ELEPTIONE	MOBILE			
te des personnes e	Eldeacte Protection Avanceme Avanceme Poten Compto co D Draft Compto co D Draft	2 Ma cRP List guen guen	Henri Tudor des personnes AlL ee@sogelis.lu ee@sogelis.lu	a ge Guerriero Ann externes à la plat	e (MOU) eforme Nom GUENEE Guenee 2	ELEPTIONE	MOBILE			
te des personnes e MAIL	El defendence Protecnité Protec	a Ma CRP Liste guen guen	Itrise d'ouvi Henri Tudor e des personnes AlL ee@sogelis.lu ee@sogelis.lu	e ge Guerriero Anr	e (MOU) eforme QUENEE Guenee 2 PRÉNO	DM	MOBILE			
te des personnes e ₩AIL ne@sogelis.lu	Protection Avanceme Avanceme Avanceme Avanceme Avanceme Compleme Compleme Compleme Const	a Gup a Gup a Gup gue gue GupNeE	Itrise d'ouvi Henri Tudor e des personnes AlL ee@sogels.lu ee@sogels.lu	a ge Guerriero Anr externes à la plat	ie (MOU) ieforme Nom GUENEE Guenee 2 PRÉNO Julien	DM	MOBILE			
te des personnes e IrAiL nee@sogelis.lu nee@sogelis.lu	 Enderson Protection Avancement Avancement Avancement Ecomptone Comptone Comptone Comptone Comptone 	A Ma CRP CRP Ulss guen guen guen orme Nom GUENEE Guenee 2	Itrise d'ouvi Henri Tudor des personnes AlL ee@sogelis.lu ee@sogelis.lu	a ge Guerriero Anr externes à la plat	e (MOU) eforme GUENEE Guenee 2 PRÉNC Julien Julien	DM	MOBILE			
te des personnes e MAIL nee@sogelis.lu nee@sogelis.lu Jouler une personne ex	P Indecendent Avancement	CRP CRP CRP ULST gene gene Guenee 2	Itrise d'ouvi Henri Tudor des personnes AlL ee@sogels.lu ee@sogels.lu	a ge Guerriero Anr externes à la plat	er (MOU) eforme OUENEE Guenee 2 PRÉNC Julien Julien	DM	MOBILE			
ie des personnes e IIAIL ree@sogelis.lu ree@sogelis.lu youter une personne ex	P Indexents Presents Profile Port Complement	a CRP CRP List gen gen gen gen gen gen gen gen gen gen	Itrise d'ouvr Henni Tudor e des personnes All. ece@sogelis.lu ece@sogelis.lu	a ge Guerriero Anr externes à la plat	er (MOU) aforme Guence Guence 2 PRENC Julien Julien	2M	MOBILE			
ie des personnes e IAIL nee@sogelis.lu vouter une personne ex failder Annuier	Protection Avanceme Avanceme Avanceme Avanceme Complexe Complexe Complexe Complexe Complexe terme	orme NoM GUENEE Guenee 2	Itrise d'ouvr Henn Tudor e des personnes AlL ee@sogelis.lu ee@sogelis.lu	a ge Guerriero Anr externes à la plat	e (MOU) eforme Guenee Guenee 2 Prênc Julien	DM	MOBILE			
e des personnes e AAL Tee@sogelis.lu tee@sogelis.lu outer une personne ex falider	Processor Avaccume Avaccume Pore Competence C	orme NoM GUENEE Guenee 2	Itrise d'ouvi Heni Tudor e des personnes All, ee@sogets.lu ee@sogets.lu	a ge Guerriero Anr externes à la plai	e (MOU) eforme Ouenee Guenee 2 PRÊNC Julien Julien	DM	MOBILE			
e des personnes e MAIL ree@sogelis.lu ree@sogelis.lu douter une personne ex falider Annuler	 Indecenter Indecenter Indecenter	orme Nom GUENEE Guenee 2	Itrise d'ouvi Hen Tuor des personnes A. Ree@sogels.lu ee@sogels.lu	rage Guerriero Ann externes à la plat	er (MOU) eforme Guence 2 Guence 2 Prénc Julien Julien	DM	MOBILE			
e des personnes e TAIL ree@sogelis.lu jouter une personne ex jouter une personne ex jouter une personne ex pouter une personne ex	Protection Profile Por Construction	orme Nom GUENEE Guenee 2	trise d'ouvi Heni Tuor des personnes Alegoogets Ju eegoogets Ju eegoogets Ju	rage Guerriero Ann externes à la plai	er (MOU) eforme Guence 2 PrEnc Julien Julien 21//01/14 (Sem	2M . 03)	MOBILE			
e des personnes e AAIL ree@sogelis.lu ree@sogelis.lu vouter une personne ex failder Annuler Rapport :	terne	orme NoM GUENEE Guenee 2	Itrise d'ouve Heni Tuor des personnes AL eegisoptis Ju eegisoptis Ju n°1 de la	rage Guerriero Anr externes à la plat	e (MOU) eforme Guenee 2 PRÉNC Julien Julien 21/01/14 (Sem	. 03)	MOBILE			
e des personnes e AAIL tee@sogelis.lu ee@sogelis.lu eouter une personne ex falider Annuler Rapport : Emetteur :	terne PDP ■ Avaccume ■ Avaccume ■ Avaccume ■ Avaccume ■ Comptonent ■ Comptonen	orme Nom GUENEE Guenee 2	Itrise d'ouvi Hen Tuor des personnes Alt ee@sopels.lo e@sopels.lo	rage Guerriero Ann externes à la plat	er (MOU) eforme Outree Guenee 2 PRÉNC Julien Julien 21/01/14 (Sem	DM	Mosile			
e des personnes e AAIL tee@sogelis.lu te@sogelis.lu te@sogelis.lu tee@sogelis.lu	transformer terme	orme Nom GUENEE Guenee 2	tirise d'ouvi ten Tuor des personnes Alt. ee@sogeis.tu ee@sogeis.tu	reunion du	er (MOU) eforme Guence 2 Oueree 2 Prénc Julien Julien Julien 21/01/14 (Sem	03)	Moelle			
e des personnes e AAIL ree@sogelis.lu ve@sogelis.lu gouter une personne ex falider Annuler Rapport : Emetteur : Date de diffu	transition : 16/06	orme Nom GUENEE Guenee 2 on de chantier iero Annie /17	trise d'ouvi Heni Tuor des personnes Au eegisopeis la eegisopeis la eegisopeis la eegisopeis la	rage Guerriero An externes à la plai	e (MOU) eforme GUENEE GUENEE GUENEE 2 PRENC Julien Julien 21/01/14 (Sem	- 03)	MOBILE			
e des personnes e fAIL ree@sogelis.lu jouter une personne ex failder Annuler Rapport : Emetteur : Date de diffr	Provense Avancem Avancem Avancem Avancem Compose	orme NoM GUENEE Guenee 2	Itrise d'ouvi Heni Tuor des personnes AL eegisoptis Ju eegisoptis Ju	rage Guerriero An externes à la plat	e (MOU) eforme Guence 2 PRÊNC Julien Julien 21/01/14 (Sem	. 03)	MOBILE			
e des personnes e AAIL ree@sogelis.lu ree ree ree ree ree ree ree ree ree re	transition	orme Nom GUENEE Guenee 2	trise d'ouvi territuor despersonnes despession despession despession n°1 de la	rage Guerriero Ann externes à la plat	e (MOU) eforme Guenee 2 PRÉNC Julien Julien 21/01/14 (Sem	DM . 03)	Mosile			
e des personnes e AAIL ree@sogells.lu ree@sogells.lu red@sogells.lu ree ree ree ree ree ree ree ree ree re	treme Réuni Guerr usion : 16/06	orme Nom GUENEE Guenee 2 on de chantier /17	trise d'ouvi ten Tuor des personnes Alt ee@sogeis.tu ee@sogeis.tu n°1 de la	réunion du	e (MOU) eforme Guence 2 Prénc Julien Julien 21/01/14 (Sem	. 03) E-mail	Moelle		Ρ/Δ	
e des personnes e AAL ree@sogelis.lu ree@sogelis.lu vouter une personne ex failder Annuler Rapport : Emetteur : Date de diffu L ISTE DE P Organisme	Protection Profession Profession Profession Profession Construction Constructio	orme NoM GUENEE Guenee 2 on de chantier iero Annie /17	trise d'ouvi Heni Tuor des personnes des personnes des geogets Ju eegeogets Ju eegeogets Ju eegeogets Ju	réunion du	e (MOU) eforme Not GUENEE Guence 2 PRENC Julien Julien 21/01/14 (Sem	. 03) E-mail	MOBILE		P/A	ЛЕ
e des personnes e tAIL ivee@sogelis.lu lee@sogelis.lu louter une personne ex faitder Annuter Rapport : Emetteur : Date de diffr L ISTE DE P Organisme Maitrise d'our	transition	orme NoM GUENEE Guenee 2 on de chantier iero Annie /17	trise d'ouvi ten Tuor des personnes Alt engloopels la engloopels la engloopels la Télé	réunion du	e (MOU) eforme Ouenee Guenee 2 Préinc Julien Julien 21/01/14 (Sem	. 03) E-mail	MOBILE		Ρ/Α	ЛЕ
e des personnes e tall. lee@sogelis.lu ee@sogelis.lu jouter une personne ex alider Annuler Rapport : Emetteur : Date de diffu L ISTE DE P Organisme Maîtrise d'our Maître de l'ouvrage	Identified Identifie	orme Nom GUENEE Guenee 2 on de chantier iero Annie /17	trise d'ouvi teen Tuor des personnes Ak ee@sopels.lo ee@sopels.lo Télé	réunion du	e (MOU) eforme OUENEE Ouenee 2 PRÉNC Julien Julien 21/01/14 (Sem	. 03)	MOBILE		P/A	VE
e des personnes e tAIL tAIL tee@sogelis.lu e	Provense in the second se	orme NoM GUENEE Guenee 2 on de chantier iero Annie /17 Participants	trise d'ouve territor des pronnes AL eegsopeis Ju eegsopeis Ju eegsopeis Ju eegsopeis Ju eegsopeis Ju	réunion du pphone 63 67 89 90	e (MOU) eforme Guence 2 Prénc Julien Julien 21/01/14 (Sem	. 03)	ro@list.lu		P/A	.//E
e des personnes e MAIL nee@sogelis.lu nee@sogelis.lu Nouter une personne ex /alider Annuler Rapport : Emetteur : Date de diffr LISTE DE P Organisme Maitrise d'our Maitre de Tourrage CRP Henri Tu P: Prisent (4: 4)	Interest of the second se	orme NoM GUENEE Guenee 2 on de chantier iero Annie //7 Participants GUERRIERO Ar	trise d'ouvi teen Tuor des personnes A. R. ee@eoptis.la ee@eoptis.la ee@eoptis.la ee@eoptis.la ee@eoptis.la ee@eoptis.la ee@eoptis.la ee@eoptis.la ee@eoptis.la ee@eoptis.la ee@eoptis.la ee@eoptis.la ee@eoptis.la ee@eoptis.la ee@eoptis.la ee@eoptis.la	réunion du	e (MOU) eforme Ouenee Guenee 2 Prênc Julien Julien 21/01/14 (Sem	DM . 03) E-mail annie.guerrier	ro@list.lu		P/A	N/E
te des personnes e MAIL nee@sogelis.lu Nouter une personne ex Valider Annuler Annuler Rapport : Emetteur : Date de diffu LISTE DE P Organisme Maitrise d'our Maitre de l'ouvrage CRP Henri Tu P: Présent/A : A	reserves	orme Nom GUENEE Guenee 2 on de chantier iero Annie /17 Participants	Irrise d'ouvi Hen Tuor des personnes Ak ee@sopeis.lu e@sopeis.lu Télé nnie +32	réunion du ephone 63 67 89 90	e (MOU) eforme Nose GUENEE GUENEE 2 PRÉNC Julien Julien 21/01/14 (Sem	DM C 03) E-mail annie guerrier	ro@list.lu		P/A F	//E
e des personnes e tail tail dec@sogelis.lu jouter une personne ex tailder Annuler Rapport : Emetteur : Date de diffu L ISTE DE P Organisme Maîtrise d'our Maître de l'ouvrage CRP Henri Tu P: Présent / A : A	Personnes	orme NoM GUENEE Guenee 2 On de chantier iero Annie //17 Participants GUERRIERO Ar EXTERNES A	Irrise d'ouvi Hen Tuor des personnes A. ee@sogels.lu ee@sogels.lu Télé nnie +32 LA PLAT	réunion du sphone 63 67 89 90 EFORME	e (MOU) eforme Nose GUENEE GUENEE 2 PRÉNC Julien Julien 21/01/14 (Sem	DM C 03) E-mail annie.guerrier	ro@list.lu		P/A	V/E
e des personnes e hall eee@sogelis.lu outer une personne ex alider Annuler Rapport : Emetteur : Date de diffu L ISTE DE P Organisme Maîtrise d'our Maître de fouvrage CRP Henri Tu P : Présent / A : A	Personnes	orme Nom GUENCE Guenee 2 on de chantier iero Annie /17 BJUERRIERO Ar EXTERNES A	Irrise d'ouvi Hen Tuor des personnes Ak ee@oogek.ki ee@oogek.ki ee@oogek.ki Télé nnie +32 LA PLAT	réunion du sphone 63 67 89 90 EFORME	e (MOU) eforme Nost GUENEE GUENEE 2 PRÉNC Julien Julien 21/01/14 (Sem Mobile	M . 03) E-mail annie.guerrier	ro@list.lu		P/A	x/E
e des personnes e l'AlL ee@sogelis.lu ee@sogelis.lu outer une personne ex altider Annuler Rapport : Emetteur : Date de diffu L ISTE DE P Organisme Maîtrise d'our Maître de l'ourage CRP Henri Tu P: Présent /A : Al L ISTE DES	PERSONNES	orme Nom GUENEE Guenee 2 on de chantier iero Annie /17 Participants GUERRIERO Ar	Irrise d'ouvi Hen Tuor des personnes Alt ee@sogeis.lu ee@sogeis.lu ee@sogeis.lu ffélé nnie +32 LA PLAT	réunion du phone 63 67 89 90 EFORME	e (MOU) eforme Noss GUENEE GUENEE Julien Julien 21/01/14 (Sem Mobile	M . 03) . 03) . annie guerrier	ro@list.lu		P/A	x/E
e des personnes e AIL ee@sogells.lu ee@sogells.lu outer une personne ex alider Annuter Rapport : Emetteur : Date de diffr L ISTE DE P Organisme Maîtrise d'our Maître de fouvrage CRP Henri Tu P : Présent / A : A L ISTE DES Participants		orme NoM GUENEE Guenee 2 On de chantier iero Annie //17 Participants GUERRIERO Ar EXTERNES A	rn°1 de la rnie +32 LA PLAT	externes à la plai externes à la plai réunion du pphone 63 67 89 90 EFORME E-mai	e (MOU) eforme Ouenee Guenee 2 Prênc Julien Julien 21/01/14 (Sem Mobile	. 03) E-mail annie guerrier	ro@list.lu		P/A	×/E
e des personnes e tAIL tee@sogelis.lu lee@sogelis.lu jouter une personne ex falider Annuler Rapport : Emetteur : Date de diffu L ISTE DE P Organisme Maîtrise d'our Maître de l'ourrage CRP Henri Tu P : Présent /A : A L ISTE DES Participants GUENEE Julié	Personnes	orme NoM GUENEE Guenee 2 on de chantier iero Annie /17 Participants GUERRIERO Ar	rn°1 de la nnie +32	réunion du externes à la plat externes à la plat externes à la plat ephone 63 67 89 90 EFORME E-mai guene	e (MOU) eforme Nose GUUNEE GUUNEE GUUNEE 21/01/14 (Sem 21/01/14 (Sem 1 Guene 2)	DM C 03) E-mail annie guerrier	ro@list.lu		P/A	

Cette évolution fait référence à l'évolution 30.